

استاندارد آموزش شایستگی

عنوان آموزش شایستگی

سرپرستی تولید و تفکر سیستمی در واحدهای نساجی

گروه شغلی

صناعیع نساجی

کد ملی آموزش شایستگی

۳۱۲۲-۲۷-۰۳۶

تاریخ تدوین استاندارد : ۱۳۹۳/۴/۲۰



ناظرات بر تدوین محتوا و تصویب : دفتر طرح و برنامه های درسی

کد ملی استاندارد شایستگی: ۱-۳۹۰-۲۷-۳۱۲۲

اعضاء کمیسیون تخصصی:

- آقای مهندس سید محمد حسینی

آقای مهندس حسین آقا علی

خانم هایده رامش کارشناس دفتر طرح و برنامه های درسی

حوزه های حرفه ای و تخصصی همکار برای تدوین برنامه آموزش :

- دانشگاه امیرکبیر

دفتر صنایع نساجی و پوشاک وزارت صنعت، معدن و تجارت

اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان اصفهان

فرآیند اصلاح و بازنگری :

-

آدرس دفتر طرح و برنامه های درسی

تهران - خیابان آزادی ، خیابان خوش شمالي ، بخش خیابان نصرت ، ساختمان شماره ۲ ، سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور ، پلاک ۹۷

دورنگار: ۶۶۹۴۴۱۱۷

تلفن: ۶۶۵۶۹۹۰۰ - ۹

پست الکترونیک: Barnamehdarci@yahoo.com



قدوین کنندگان استاددارد آموزش

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک و رشته تحصیلی	سمت	سابقه کار	پست الکترونیک
۱	آقای علی صالحی راد	کارشناس ارشد نساجی	کارشناس دفتر نساجی و پوشاک وزارت صنعت، معدن و تجارت	۱۲ سال	alisalehirad@aut.ac.ir
۲	آقای مصطفی اریسیان	فوق دیپلم آموزش	مربی بازنیسته سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور و مشاور صنایع نساجی	۳۴ سال	
۳	آقای علیاکبر مراتی	دکترا مهندسی مکانیک و کارشناسی ارشد مهندسی نساجی	رئیس پژوهشکده مواد و فناوریهای پیشرفته در نساجی	۲۵ سال	merati@aut.ac.ir
۴	آقای حمید رضا رعنا	کارشناس نساجی	مدیر کنترل کیفیت کارخانجات هلال	۲۵ سال	



مشخصات استاندارد شایستگی

عنوان استاندارد شایستگی:

سرپرستی تولید و تفکر سیستمی در واحدهای نساجی

شرح استاندارد شایستگی :

استاندارد شایستگی سرپرستی تولید و تفکر سیستمی در واحدهای نساجی شامل روش استاندارد سرپرستی کارگاه ، وظایف و فنون سرپرستی و نحوه بکارگیری توانایی های سرپرستی ، تکنیک ها و مهارت های رهبری و ارزش کار تیمی ، روش های ایجاد انگیزش در پرسنل و نحوه صحیح اداره کارگاه ، تقویت مهارت های انسانی و سایر مهارت های سرپرستی بوده و عناصر شایستگی برنامه ریزی ، سازماندهی ، هدایت نیروی انسانی و بکارگیری فنون و مهارت های سرپرستی در آن تشریح شده است.

ویژگی های کارآموز ورودی :

حداقل میزان تحصیلات : دیپلم متوسطه

حداقل توانایی جسمی و ذهنی : سلامت روحی و جسمی

شایستگی پیش نیاز : تنظیم روابط کار در واحدهای نساجی

طول دوره آموزش :

طول دوره آموزش : ۶۴ ساعت

- زمان آموزش نظری : ۱۶ ساعت

- زمان آموزش عملی : ۴۸ ساعت

بودجه بندی ارزشیابی (به درصد)

- کتبی :٪ ۲۵

- عملی :٪ ۶۵

- اخلاق حرفه ای :٪ ۱۰

صلاحیت های حرفه ای مریبیان :

فوق لیسانس نساجی، یا فوق لیسانس صنایع یا مدیریت



استاندارد آموزش

- برگه‌ی عناصر شایستگی و معیارهای عملکرد

معیار عملکرد	عنصر شایستگی
<ul style="list-style-type: none">- تشریح اهمیت برنامه‌ریزی و اولویت‌های آن در صنایع نساجی- تشریح انواع برنامه‌ریزی و مراحل آن و شناخت محسن و محدودیت‌های برنامه‌ریزی- انجام عملی نمونه‌هایی از برنامه‌ریزی (شامل تعیین هدف، گرداوری و تحلیل اطلاعات، تعیین فرضیه‌ها، موانع و راه حل‌ها و انتخاب برنامه پشتیبان، عددی کردن برنامه و کنترل پیشرفته کار) و تحلیل موارد تطبیقی	برنامه‌ریزی
<ul style="list-style-type: none">- تعریف سازمان و اجزاء تشکیل دهنده آن، صفات و ستاد- بکارگیری اصول اساسی سازمان (تقسیم کار، تفویض اختیار، رعایت حیطه نظارت، رعایت سلسله مراتب)	سازماندهی
<ul style="list-style-type: none">- ایجاد انگیزش- اجرای اصول رهبری و هدایت نیروی انسانی شامل تسلط بر خود، اعتماد به نفس، وسعت دید، انسانگرایی، جاذبه کلام، آراستگی ظاهری و- بکارگیری روش‌های عملی ایجاد انگیزش در کارکنان (نیرودهی، جهت دهنی، تداوم رفتار و غیره)- پایان دادن به نارضایتی‌ها، تاکید بر اصول اخلاقی، حل تضاد و تعارض، مهارت کار با دیگران، مهارت در کارگران، ایجاد تقاضه و همکاری، مهارت گروه سازی، مهارت مذاکره، تاثیرگذاری و نفوذ در دیگران- شناخت هنجارهای گروهی و استفاده از آن	هدایت نیروی انسانی در صنایع نساجی
<ul style="list-style-type: none">- تشریح تعاریف مختلف سرپرستی- تشخیص سطوح و وظایف سرپرستی- انجام فنون سرپرستی (تکنیک‌ها و فنون علوم رفتاری، فنون و تکنیک‌های مقداری، فنون تصمیم‌گیری، تکنیک‌ها و فنون تجزیه و تحلیل)- بکارگیری توانایی‌های فکری / ذهنی (خلاقیت، یادگیری، ...)، فیزیکی / جسمی (کلامی، حرکتی، ...)، علمی (دانش، تجربه، ...)، روحی / اروانی (انگیزش، کنترل استرس، ...)- بکارگیری مهارت‌های سرپرستی (به روشهای شبیه‌سازی، تحلیل موارد تطبیقی، یا شناختی) شامل موارد ذیل:<ul style="list-style-type: none">- ابتکار عمل و پیش قدمی- کنترل و مدیریت زمان	بکارگیری فنون و مهارت‌های سرپرستی
<p>تفکر خلاق، قابلیت تجزیه مسائل، مهارت حل مسئله پردازش مسئله با سرعت لازم</p> <p>تصمیم‌گیری، تمرکز بر موضوع، تصمیم‌گیری مشارکتی، نامه نگاری و مستندسازی</p> <p>فعالیت‌ها، مسئولیت پذیری و نظم</p>	



زمان اسمی آموزش : ۱۶ ساعت

دانش :

تعاریف مختلف سرپرستی، سطوح مدیریتی

وظایف سرپرست (برنامه‌ریزی، سازماندهی، به کار گزینی افراد شایسته در موقعیت مناسب، هدایت و سرپرستی، کنترل) فنون سرپرستی (تکنیک‌ها و فنون علوم رفتاری، فنون و تکنیک‌های مقداری، فنون تصمیم‌گیری، تکنیک‌ها و فنون تجزیه و تحلیل)

اهمیت برنامه‌ریزی و اولویتهای آن، انواع برنامه‌ریزی و مراحل آن و شناخت محسن و محدودیت‌های برنامه‌ریزی تعاریف سازمان و اجزاء تشکیل دهنده آن، صفات و ستاد، اصول اساسی سازمان (اصل تقسیم کار (اصل تشابه، اصل جدایی وظایف)، اصل تفویض اختیار، وحدت فرماندهی، حیطه نظارت، سلسله مراتب)

زمان اسمی آموزش : ۴۸ ساعت

مهارت :

انجام عملی نمونه‌هایی از برنامه‌ریزی (شامل تعیین هدف، گردآوری و تحلیل اطلاعات، تعیین فرضیه‌ها، موانع و راه حل‌ها و انتخاب برنامه پشتیبان، عددی کردن برنامه و کنترل پیشرفت کار) و تحلیل موارد تطبیقی در ارتباط با صنایع نساجی بکارگیری خصوصیات یک رهبر موفق (هوشمندی، برونقراطی، تسلط بر خود، اعتماد به نفس، بلوغ اجتماعی و وسعت دید، انسانگرايی، سخنوری و جاذبه کلام، آراستگی ظاهری، ...)

بکارگیری روش‌های عملی ایجاد انگیزش در کارکنان (نیرودهی، جهت دهنی، تداوم رفتار و غیره) بکارگیری توانایی‌های فکری / ذهنی (خلاقیت، یادگیری، ...)، فیزیکی / جسمی (کلامی، حرکتی، ...)، علمی (دانش، تجربه، ...)، روحی / روانی (انگیزش، کنترل استرس، ...)

بکارگیری مهارت‌های انسانی (مهارت رهبری، توانایی پایان دادن به نارضایتی‌ها، تاکید بر اصول اخلاقی، توانایی حل تضاد و تعارض، توانایی کار با دیگران، توانایی درک دیگران، توانایی ایجاد انگیزش، توانایی ایجاد تفاهم و همکاری، توانایی گروه سازی، توانایی مذاکره و غیره)

بکارگیری سایر مهارت‌های سرپرستی (ابتکار عمل و پیش قدمی، کنترل و مدیریت زمان، تفکر خلاق، قابلیت تجزیه مسائل، قدرت تصمیم‌گیری، تمرکز بر موضوع، مهارت حل مساله، تصمیم مشارکتی، سرعت پردازش مسائل، مهارت‌های ارتباطی، فن بیان، نامه نگاری و مستندسازی فعالیت‌ها، قابلیت تاثیرگذاری و نفوذ در دیگران، مسئولیت پذیری و نظم، ریسک پذیری معقول، شناخت هنجارهای گروهی و استفاده از آن، افزایش کیفیت زندگی در محیط کار واحدهای نساجی با مشارکت دادن کارکنان در تصمیم گیریها

نگرش :

رعایت هوشیاری، دقت و سرعت عمل و مسئولیت پذیری

رعایت پیش‌بینی‌های لازم، هماهنگی تشکیلاتی مناسب

بررسی دوره‌ای وضعیت روانی موجود در محیط کار و حل مسائل



- برگه استاندارد تجهیزات

ردیف	نام	مشخصات فنی و دقیق	تعداد	توضیحات
۱	تخته وايت برد و پاک کن	به ابعاد ۸۰ × ۱۲۰ سانتیمتر	۱ عدد	
۲	تجهیزات نمایش عکس و فیلم	ویدئو پروژکتور	۱ دستگاه	
۳	رايانه	مخصوص مربي	۱ دستگاه	
۴	ميز تحرير	مخصوص مربي	۱ عدد	
۵	صندلي	مخصوص مربي	۱ عدد	
۶	صندلي يا تيمكت	مخصوص كارآموزان	۱۵ عدد	
۷	ميز	مخصوص كارآموزان	۱۵ عدد	
۸	کپسول آتش نشاني	پودري و گازى	۱	

: توجه

- تجهیزات برای یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر در نظر گرفته شود .

- برگه استاندارد مواد

ردیف	نام	مشخصات فنی و دقیق	تعداد	توضیحات
۱	لباس کار	بلوز و شلوار	۱۵ دست	
۲	خودکار	مشکي، آبي و قرمز	۳ عدد	
۳	کاغذ	A4	۱ بسته	
۴	ماژیک وايت بورد	قرمز - آبي - سبز	۴	

: توجه

- مواد به ازاء یک نفر و یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر محاسبه شود .

- برگه استاندارد ابزار

ردیف	نام	مشخصات فنی و دقیق	تعداد	توضیحات
۱	فیلم و CD آموزشی	مخصوص آموزش سرپرستی تولید نساجی	۱	از هریک

: توجه

- ابزار به ازاء هر سه نفر محاسبه شود .