



سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور



جمهوری اسلامی ایران
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

بسمه تعالی

معاونت آموزش

دفتر طرح و برنامه های درسی

استاندارد آموزش شایستگی

مشاوره در مراقبت پوست، مو، زیبایی و تناسب اندام

گروه شغلی بهداشت وایمنی

کد ملی آموزش شایستگی

۳۲۵۷-۴۷-۰۲۲-۱

تاریخ تدوین استاندارد: ۹۳/۶/۱۵



نظارت بر تدوین محتوا و تصویب : دفتر طرح و برنامه های درسی

کد ملی شناسایی آموزش شایستگی : ۳۲۵۷-۴۷-۰۲۲-۱

اعضاء کمیسیون تخصصی برنامه ریزی درسی رشته: بهداشت و ایمنی

علی موسوی

احمد سعید

رویا فرزادگان

زیبا یآوری

ارژنگ بهادری

حوزه های حرفه ای و تخصصی همکار برای تدوین استاندارد آموزش شایستگی :

- مدیریت پرتال سلامت صدا و سیما

- مرکز تحقیقات بین الملل جراحی توراکس و نای بیمارستان مسیح دانشوری

فرآیند اصلاح و بازنگری :

-

-

آدرس دفتر طرح و برنامه های درسی

تهران ، خیابان آزادی ، خیابان خوش شمالی ، نبش خیابان نصرت ، ساختمان شماره ۲ ، سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور ، پلاک

۹۷

تلفن ۶۶۵۶۹۹۰۷ - ۶۶۹۴۴۱۲۰

دورنگار ۶۶۹۴۴۱۱۷

آدرس الکترونیکی : Barnamehdarci@yahoo.com



تهیه کنندگان استاندارد آموزش شغل شایستگی

| ردیف | نام و نام خانوادگی | آخرین مدرک تحصیلی | رشته تحصیلی | شغل و سمت | سابقه کار مرتبط | آدرس ، تلفن و ایمیل |
|------|--------------------|---------------------|-------------|-------------|-----------------|--|
| ۱ | فرشید صالحی | دکتری حرفه ای پزشکی | پزشکی عمومی | پزشک و مدرس | ۵ سال | تلفن ثابت: ۲۲۰۴۱۲۷۱ تلفن همراه: ۰۹۱۳۵۳۲۱۱۲۶ ایمیل: _____ fsalehi.04@yahoo.com آدرس: بیمارستان مسیح دانشوری |
| ۲ | ابراهیم الفت | دکتری حرفه ای پزشکی | پزشکی عمومی | پزشک و مدرس | ۵ سال | تلفن ثابت: ۸۸۱۹۱۱۶۸ تلفن همراه: ۰۹۱۰۸۷۸۸۳۵۸ ایمیل: _____ ebrahim.olfat@gmail.com آدرس: جردن، نیش آناهیتا، پلاک ۱۸۲، طبقه ۲، واحد ۸ |
| ۳ | شنای نبوشا | دکتری حرفه ای پزشکی | پزشکی عمومی | پزشک و مدرس | ۵ سال | تلفن ثابت: ۲۲۰۴۱۲۷۱ تلفن همراه: ۰۹۱۳۵۳۲۱۱۲۶ ایمیل: _____ shnniusha@gmail.com آدرس: بیمارستان مسیح دانشوری |
| ۴ | پیام شهابی | دکتری حرفه ای پزشکی | پزشکی عمومی | پزشک و مدرس | ۵ سال | تلفن ثابت: ۸۸۱۰۶۶۴۵ تلفن همراه: _____ ایمیل: payom.shahabi@gimil.com آدرس: سعادت آباد-خ نهم پ ۲۶ طبقه سوم - پورتال سلامت |



تعاریف :

استاندارد شغل :

مشخصات شایستگی ها و توانمندی های مورد نیاز برای عملکرد موثر در محیط کار را گویند در بعضی از موارد استاندارد حرفه ای نیز گفته می شود.

استاندارد آموزش :

نقشه ی یادگیری برای رسیدن به شایستگی های موجود در استاندارد شغل .

نام یک شغل :

به مجموعه ای از وظایف و توانمندی های خاص که از یک شخص در سطح مورد نظر انتظار می رود اطلاق می شود .

شرح شغل :

بیانیه ای شامل مهم ترین عناصر یک شغل از قبیل جایگاه یا عنوان شغل ، کارها ارتباط شغل با مشاغل دیگر در یک حوزه شغلی ، مسئولیت ها ، شرایط کاری و استاندارد عملکرد مورد نیاز شغل .

طول دوره آموزش :

حداقل زمان و جلسات مورد نیاز برای رسیدن به یک استاندارد آموزشی .

ویژگی کارآموز ورودی :

حداقل شایستگی ها و توانایی هایی که از یک کارآموز در هنگام ورود به دوره آموزش انتظار می رود .

کارورزی:

کارورزی صرفاً در مشاغلی است که بعد از آموزش نظری یا همگام با آن آموزش عملی به صورت محدود یا با ماکت صورت می گیرد و ضرورت دارد که در آن مشاغل خاص محیط واقعی برای مدتی تعریف شده تجربه شود.(مانند آموزش یک شایستگی که فرد در محل آموزش به صورت تئوریک با استفاده از عکس می آموزد و ضرورت دارد مدتی در یک مکان واقعی آموزش عملی ببیند و شامل بسیاری از مشاغل نمی گردد.)

ارزشیابی :

فرآیند جمع آوری شواهد و قضاوت در مورد آنکه یک شایستگی بدست آمده است یا خیر ، که شامل سه بخش عملی ، کتبی عملی و اخلاق حرفه ای خواهد بود .

صلاحیت حرفه ای مریبان :

حداقل توانمندی های آموزشی و حرفه ای که از مریبان دوره آموزش استاندارد انتظار می رود .

شایستگی :

توانایی انجام کار در محیط ها و شرایط گوناگون به طور موثر و کارا برابر استاندارد .

دانش :

حداقل مجموعه ای از معلومات نظری و توانمندی های ذهنی لازم برای رسیدن به یک شایستگی یا توانایی که می تواند شامل علوم پایه (ریاضی ، فیزیک ، شیمی ، زیست شناسی) ، تکنولوژی و زبان فنی باشد .

مهارت :

حداقل هماهنگی بین ذهن و جسم برای رسیدن به یک توانمندی یا شایستگی . معمولاً به مهارت های عملی ارجاع می شود .

نگرش :

مجموعه ای از رفتارهای عاطفی که برای شایستگی در یک کار مورد نیاز است و شامل مهارت های غیر فنی و اخلاق حرفه ای می باشد .

ایمنی :

مواردی است که عدم یا انجام ندادن صحیح آن موجب بروز حوادث و خطرات در محیط کار می شود .

توجهات زیست محیطی :

ملاحظات است که در هر شغل باید رعایت و عمل شود که کمترین آسیب به محیط زیست وارد گردد.



نام استاندارد آموزش شایستگی :

مشاوره در زمینه مراقبت پوست، مو، زیبایی و تناسب اندام

شرح استاندارد آموزش شایستگی :

مشاوره در مراقبت های پوست، مو، زیبایی و تناسب اندام شایستگی است در حوزه بهداشت و ایمنی که شایستگی هایی از قبیل استریل کردن وسایل قبل از شروع کار، مشاوره با مراجعه کننده و مشتری، آنالیز پوست، آماده سازی پوست مشتری، لایه برداری پوست، رفع خطوط سطحی و عمقی پوست، ترمیم مو، رفع موهای زائد، رفع زائده های پوستی، رفع چاقی موضعی و غیر موضعی را انجام بدهد.

ویژگی های کارآموز ورودی :

حداقل میزان تحصیلات : دکتری پزشکی

حداقل توانایی جسمی و ذهنی : سلامت کامل روانی

مهارت های پیش نیاز : ندارد

طول دوره آموزش :

طول دوره آموزش : ۷۰ ساعت

- زمان آموزش نظری : ۲۳ ساعت

- زمان آموزش عملی : ۳۷ ساعت

- زمان کارورزی : ۱۰ ساعت

- زمان پروژه : - ساعت

بودجه بندی ارزشیابی (به درصد)

- کتبی : ۲۵%

- عملی : ۶۵%

- اخلاق حرفه ای : ۱۰%

صلاحیت های حرفه ای مربیان :

دکترای مرتبط به حرفه های پزشکی و یا دکترای پزشکی



* تعریف دقیق استاندارد (اصطلاحی) :

انجام تمام کارهای مرتبط با مراقبت های پوست و مو و زیبایی جهت جلوگیری از پیری پوست و ایجاد زیبایی و تناسب اندام

* اصطلاح انگلیسی استاندارد (و اصطلاحات مشابه جهانی) :

Skin care & Beauty

* مهم ترین استانداردها و رشته های مرتبط با این استاندارد :

* جایگاه استاندارد شغلی از جهت آسیب شناسی و سطح سختی کار :

الف : جزو مشاغل عادی و کم آسیب طبق سند و مرجع

ب : جزو مشاغل نسبتاً سخت طبق سند و مرجع

ج : جزو مشاغل سخت و زیان آور طبق سند و مرجع

د : نیاز به استعلام از وزارت کار



استاندارد آموزش شایستگی

- کارها

| ردیف | عناوین |
|------|-----------------------------------|
| ۱ | استریل کردن وسایل قبل از شروع کار |
| ۲ | مشاوره با مراجعه کننده |
| ۳ | آنالیز پوست |
| ۴ | آماده سازی پوست مراجعه کننده |
| ۵ | هیدراتاسیون پوست خشک |
| ۶ | پاکسازی پوست چرب |
| ۷ | رفع اسکارهای پوستی |
| ۸ | رفع پیگماتاسیون های پوستی |
| ۹ | لایه برداری پوست |
| ۱۰ | رفع خطوط سطحی پوست صورت |
| ۱۱ | رفع خطوط عمقی پوست صورت |
| ۱۲ | ترمیم مو |
| ۱۳ | رفع موهای زاید |
| ۱۴ | رفع زائده های پوستی |
| ۱۵ | رفع چاقی های موضعی و غیر موضعی |
| | |
| | |
| | |
| | |



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : |
|--|--|----------|------|--|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۴ | ۲/۵ | ۱/۵ | |
| | ساعت | ساعت | ساعت | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| مواد ضدعفونی کننده محیط | | | | دانش : |
| مواد ضدعفونی کننده ابزار | | ۳۰ دقیقه | | - انواع مواد استریل کننده و ضد عفونی کننده |
| دستگاه استریل و ضدعفونی کننده | | ۳۰ دقیقه | | - انواع دستگاه های استریل کننده |
| ابزار کار | | ۱۵ دقیقه | | - انواع دستگاه های ضدعفونی کننده |
| میز مدیر | | ۱۵ دقیقه | | - انواع ابزار کار |
| میز مربی | | | | مهارت : |
| صندلی مربی | | ۳۰ دقیقه | | - استریل کردن ابزار کار |
| صندلی مدیر | | ۱ ساعت | | - کار با دستگاه های استریل کننده و ضدعفونی کننده |
| دستکش یکبار مصرف | | | | |
| روپوش سفید | | | | |
| ماسک یکبار مصرف دهانی | | ۳۰ دقیقه | | - کار با ابزار |
| مواد استریل کننده | | ۳۰ دقیقه | | - کار با مواد ضدعفونی کننده |
| واپت برد | | | | |
| تخته پاکن | | | | نگرش : |
| ماژیک واپت برد | | | | - جلوگیری از انتقال بیماری های قابل سرایت به مشتری |
| | | | | ایمنی و بهداشت : |
| | | | | - رعایت بهداشت فردی و محیطی هنگام کار |
| | | | | توجهات زیست محیطی : |
| | | | | - دفع بهداشتی پسماند |



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : مشاوره با مراجعه کننده |
|--|--|-------------|-------------|---|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۴ ساعت | ۲/۵ ساعت | ۱/۵ ساعت | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| میز مدیر | | | | دانش : |
| صندلی مدیر | | ۳۰ دقیقه | | - روش های مناسب پذیرش مراجعه کننده |
| صندلی مراجعه کننده | | ۳۰ دقیقه | | - مدیریت محیط کار |
| صندلی مربی | | ۱۵ دقیقه | | - خصوصیات اخلاقی مناسب |
| میز مربی | | ۱۵ دقیقه | | - روش های شناخت مشکلات پوستی و زیبایی |
| روپوش سفید | | | | مراجعه کننده |
| وایت برد | | | | مهارت : |
| تخته پاکن وایت برد | | | | - ارتباط صحیح و پذیرش مراجعه کننده |
| کارت سوابق مراجعه کننده | ۳۰ دقیقه | | | - رسیدگی به درخواست و اعتراض مراجعه کننده |
| کامپیوتر لپ تاپ | ۳۰ دقیقه | | | - پر کردن کارت سوابق پزشکی مراجعه کننده |
| ماژیک وایت برد | ۳۰ دقیقه | | | - رعایت بهداشت فردی |
| LCD | ۱ | | | |
| | | | | نگرش : |
| | | | | - احترام به مشتری |
| | | | | - جلب رضایت مشتری |
| | | | | ایمنی و بهداشت : |
| | | | | - رعایت بهداشت فردی و محیطی هنگام کار |
| | | | | توجهات زیست محیطی : |
| | | | | - دفع بهداشتی پسماند |



استاندارد آموزش
- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : آنالیز پوست |
|---|--|-------------|-------------|---------------------------------------|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۴ ساعت | ۲/۵ ساعت | ۱/۵ ساعت | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| میز مدیر | | | | دانش : |
| صندلی مدیر | | | ۳۰ دقیقه | - فیزیولوژی پوست |
| صندلی مراجعه کننده | | | ۳۰ دقیقه | - آناتومی پوست |
| صندلی مربی | | | ۱۵ دقیقه | - گرید grade پوستی |
| میز مربی | | | ۱۵ دقیقه | - انواع پوست از نظر هیدراسیون |
| روپوش سفید | | | | مهارت : |
| وایت برد | | | | - تجزیه و تحلیل انواع پوست |
| تخته پاکن وایت برد | | ۳۰ دقیقه | | - تجزیه و تحلیل گرید پوستی |
| تخته وایت برد | | ۳۰ دقیقه | | - تعیین مقدار رطوبت پوست |
| پوستر آموزشی | | ۳۰ دقیقه | | نگرش : |
| لپ تاب | | | | - ایجاد شرایط مناسب برای پوست |
| | | | | - جلوگیری از پیری زودرس |
| | | | | ایمنی و بهداشت : |
| | | | | - رعایت بهداشت فردی و محیطی هنگام کار |
| | | | | توجهات زیست محیطی : |
| | | | | - دفع بهداشتی پسماند |



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : آماده سازی پوست مراجعه کننده |
|--|--|-------------|-------------|--|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۴ ساعت | ۲/۵ ساعت | ۱/۵ ساعت | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| میز مدیر | | | | دانش : |
| صندلی مدیر | | | ۳۰ دقیقه | - روش های تمیز کردن پوست |
| صندلی کار جکی برقی | | | ۳۰ دقیقه | - انواع مواد مورد استفاده پس از تمیز کردن پوست |
| صندلی مربی | | | ۳۰ دقیقه | - روش های ماساژ صورت |
| میز مربی | مهارت : | | | |
| ابزار کار | | | | - تمیز کردن پوست |
| شیرپاکن | | ۳۰ دقیقه | | - استفاده از مواد مختلف پس از تمیز کردن پوست |
| پد آرایشی | | ۱ ساعت | | - ماساژ پوست در صورت نیاز |
| دستکش لاتکس | نگرش : | | | |
| پیش بند یکبار مصرف | - به حداقل رساندن انتقال آلودگی به پوست مشتری | | | |
| ماسک دهانی یکبار مصرف | - جواب دهی مناسب تر اقدامات پوستی | | | |
| الکل طبی | ایمنی و بهداشت : | | | |
| تل مو | - رعایت بهداشت فردی و محیطی هنگام کار | | | |
| | توجهات زیست محیطی : | | | |
| | - دفع بهداشتی پسماند | | | |



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : |
|---|--|------|--------------------------------------|---|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۴ | ۲/۵ | ۱/۵ | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| میز و صندلی مدیر میز و صندلی مربی وایت برد تخته پاک کن وایت برد LCD ماژیک وایت برد لپ تاب کرم ها و مواد مرطوب کننده دستگاه دزن گالوانیک دستگاه هیدرودرمی صندلی کارآموز صندلی مشتری -جکی برقی وایت برد | | | | دانش : |
| | | | ۱۵ دقیقه | -علل ایجاد خشکی پوست |
| | | | ۱۵ دقیقه | -انواع پوست خشک (تمام خشک ،مختلط) |
| | | | ۱۵ دقیقه | -انواع کرم ها و مواد مرطوب کننده پوست |
| | | | ۰/۵ | -انواع دستگاههای مورد استفاده در هیدراتاسیون پوست خشک |
| | | | ۱۵ دقیقه | -رژیم غذایی مناسب |
| | | | | مهارت : |
| | | ۱ | | -استفاده از کرم ها و مواد رطوبت رسان به پیوست |
| | | ۱ | | -استفاده از دستگاههای زطوبت رسان به پیوست |
| | | ۰/۵ | | -استفاده از رژیم غذایی مناسب |
| | | | نگرش : | |
| | | | -جلوگیری از پیری زودرس در پوست | |
| | | | -جلب رضایت مشتری | |
| | | | ایمنی و بهداشت : | |
| | | | -رعایت بهداشت فردی و محیطی هنگام کار | |
| | | | - | |
| | | | توجهات زیست محیطی : | |
| | | | -دفع بهداشتی پسماند | |
| | | | - | |



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : |
|---|--|------|----------|--|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۴ | ۲/۵ | ۱/۵ | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| میز و صندلی مدیر میز و صندلی مربی وایت برد تخته پاک کن LCD ماژیک وایت برد لپ تاب کرم ها و مواد مرطوب کننده دستگاه دزن گالوانیک صندلی کارآموز صندلی مشتری - جکی برقی | | | | دانش : |
| | | | ۱۵ دقیقه | -انواع پوست چرب (ساده، مختلط) |
| | | | ۱۵ دقیقه | -علل ایجاد آکنه و جوشهای سر سیاه |
| | | | ۱۵ دقیقه | -رژیم غذایی مناسب |
| | | | ۱۵ دقیقه | -انواع کرم ها و مواد مناسب برای پوست چرب |
| | | | ۰/۵ | -انواع دستگاه ها مورد استفاده برای پوست چرب |
| | مهارت : | | | |
| | | ۰/۵ | | -رفع انواع آکنه و جوش های سر سیاه |
| | | ۰/۵ | | -استفاده از کرم ها و شوینده ها و مواد مناسب پوست چرب |
| | | ۱ | | -استفاده از دستگاههای مناسب برای پوست چرب |
| | | ۰/۵ | | -استفاده از رژیم غذایی مناسب پوست چرب |
| | نگرش : | | | |
| | -پاکیزه کردن پوست مشتری از چربی های زائد | | | |
| | -افزایش اعتماد به نفس در مشتری | | | |
| ایمنی و بهداشت : | | | | |
| -رعایت بهداشت فردی و محیطی هنگام کار | | | | |
| - | | | | |
| توجهات زیست محیطی : | | | | |
| - دفع بهداشتی پسماند | | | | |
| - | | | | |



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : |
|--|--|------|------|--|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۳/۵ | ۲ | ۱/۵ | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| میز و صندلی مدیر میز و صندلی مربی واپت برد تخته پاک کن LCD ماژیک واپت برد لپ تاب کرم ها و مواد مرطوب کننده اسکارهای پوستی صندلی کارآموز صندلی مشتری - جکی برقی دستگاه های برطرف کننده اسکارهای پوستی روپوش سفید ماسک دهانی یکبار مصرف پیش بند یکبار مصرف دستکش پزشکی | | | | دانش : - علل ایجاد اسکار پوستی - انواع اسکارهای پوستی - انواع کرم ها و مواد رفع کننده اسکارهای پوستی - انواع دستگاههای رفع کننده اسکارهای پوستی مهارت : - استفاده از کرم ها و مواد رفع کننده اسکارهای پوستی - استفاده از دستگاههای رفع کننده اسکارهای پوستی - - نگرش : - افزایش اعتماد به نفس در مشتری - جلب رضایت مشتری ایمنی و بهداشت : - رعایت بهداشت فردی و محیطی هنگام کار - توجهات زیست محیطی : - دفع بهداشتی پسماند - |



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : |
|--|--|----------|------|--|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۳/۵ | ۲:۱۵ | ۱:۱۵ | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | رفع پیگمانتاسیون های پوستی |
| میز و صندلی مدیر | | | | دانش : |
| میز و صندلی مربی | | ۱۵ دقیقه | | - علل و راههای ایجاد پیگمانتاسیون های پوستی |
| وایت برد | | ۰/۵ | | -انواع مواد رفع کننده مورد استفاده در میکرو پیگمانتاسیون |
| تخته پاک کن | | ۰/۵ | | -دستگاهها و رفع کننده پیگمانتاسیون های پوستی |
| LCD | | | | مهارت : |
| ماژیک وایت برد | | | | -استفاده از مواد بر طرف کننده پیگمانتاسیون های پوستی |
| لپ تاب | ۱ | | | -استفاده از دستگاههای رفع کننده پیگمانتاسیون های پوستی |
| کرم ها و مواد مرطوب کننده | | | | پوستی |
| صندلی کارآموز | ۱ | | | -تشخیص میکروپیگمانتاسیون های سطحی از عمقی |
| صندلی مشتری -جکی برقی | | ۱۵ دقیقه | | نگرش : |
| کرم ها و مواد بر طرف کننده پیگمانتهای پوستی | | | | -افزایش اعتماد به نفس در مشتری |
| دستگاههای بر طرف کننده پیگمانتهای پوستی | | | | -ایجاد پوستی طبیعی و شاداب |
| روپوش سفید | | | | ایمنی و بهداشت : |
| ماسک دهانی یکبار مصرف | | | | -ضد عفونی کردن مناسب دستگاههای مورد استفاده |
| دستکش پزشکی | | | | -رعایت بهداشت فردی و محیطی هنگام کار |
| | | | | توجهات زیست محیطی : |
| | | | | - دفع بهداشتی پسماند |
| | | | | - |



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : لایه برداری پوست |
|---|--|----------|----------|--|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۴ ساعت | ۲/۵ ساعت | ۱/۵ ساعت | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| میز مدیر صندلی مدیر صندلی مربی میز مربی صندلی کار جکی و برقی روپوش سفید ماسک دهانی یکبار مصرف پیش بند یکبار مصرف کرم های لایه بردار ابزار و سایل لایه برداری دسکش یکبار مصرف LCD | دانش : | | | |
| | | | ۱۵ دقیقه | - روش های ماساژ و آماده سازی پوست |
| | | | ۱۵ دقیقه | - شناخت نوع پوست |
| | | | ۳۰ دقیقه | - انواع روش های لایه برداری |
| | | | ۱۵ دقیقه | - انواع مواد لایه بردار |
| | | | ۱۵ دقیقه | - انواع وسایل و ابزار لایه برداری |
| | مهارت : | | | |
| | | | | - ماساژ صورت و گردن |
| | | ۳۰ دقیقه | | - لایه برداری سطحی پوست |
| | | ۳۰ دقیقه | | - لایه برداری عمقی پوست |
| | | ۳۰ دقیقه | | - استفاده از کرم های لایه بردار |
| | | ۳۰ دقیقه | | - استفاده از ابزار و وسایل لایه برداری |
| | نگرش : | | | |
| | - جوان سازی پوست | | | |
| | - جلب رضایت مشتری | | | |
| | ایمنی و بهداشت : | | | |
| | - استفاده از وسایل یک بار مصرف لایه بردار ، دستکش و ماسک | | | |
| | - رعایت بهداشت فردی و محیطی هنگام کار | | | |
| | توجهات زیست محیطی : | | | |
| | - دفع مناسب پسماند | | | |



استاندارد آموزش
- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان: رفع خطوط سطحی پوست صورت |
|--|---|----------|----------|---|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۴ ساعت | ۲/۵ ساعت | ۱/۵ ساعت | |
| تجهیزات، ابزار، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش، مهارت، نگرش، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| صندلی مدیر میز مدیر صندلی مربی میز مربی صندلی کار جکی و برقی کرم های رفع خطوط سطحی روپوش سفید دستکش پزشکی پیش بند یکبار مصرف مواد رفع چروک های سطحی دستگاههای رفع خطوط سطحی پوست لپ تاپ LCD ماسک دهانی یکبار مصرف | دانش: | | | - انواع کرم های رفع کننده خطوط ظریف و سطحی پوست |
| | | | ۳۰ دقیقه | - |
| | | | ۱۵ دقیقه | - علل ایجاد خطوط سطحی پوست صورت |
| | | | ۱۵ دقیقه | - نقش تغذیه مناسب جهت جلوگیری از خطوط سطحی پوست |
| | | | ۱۵ دقیقه | - راه های مختلف رفع خطوط سطحی صورت |
| | | | ۱۵ دقیقه | - روش های کار با دستگاههای رفع کننده خطوط سطحی پوست |
| | مهارت: | | | |
| | | ۳۰ دقیقه | | - استفاده از کرم های رفع کننده خطوط ظریف صورت |
| | | ۳۰ دقیقه | | - استفاده از مواد رفع کننده چروک های ظریف صورت |
| | | ۳۰ دقیقه | | - استفاده از دستگاه های رفع کننده خطوط ظریف صورت |
| | | ۳۰ دقیقه | | - ارائه برنامه غذایی مناسب جهت رفع خطوط سطحی صورت |
| | | ۳۰ دقیقه | | - آب رسانی مناسب به پوست |
| | نگرش: | | | |
| | - شادابی پوست و کمک به جوان ماندن پوست مشتری | | | |
| - جلب رضایت مراجعه کننده و مشتری | | | | |
| ایمنی و بهداشت: | | | | |
| - رعایت بهداشت فردی و محیطی هنگام کار | | | | |
| توجهات زیست محیطی: | | | | |
| - دفع بهداشتی پسماند | | | | |



| | زمان آموزش | | | عنوان : رفع خطوط عمقی پوست صورت |
|--|--|----------|----------|---|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۴ ساعت | ۲/۵ ساعت | ۱/۵ ساعت | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| میز مدیر صندلی مدیر صندلی میز میز مربی صندلی مراجعه کننده با جکی برقی روپوش سفید ماسک دهانی یکبار مصرف پیش بند یکبار مصرف دستگاههای رفع کننده چروک عمقی صورت کرم های رفع کننده مواد رفع کننده چروک های صورت دستکش پزشکی لپ تاب LCD | | | | دانش : |
| | | | ۱۵ دقیقه | - انواع کرم های رفع کننده خطوط عمقی پوست صورت |
| | | | ۱۵ دقیقه | - دلایل ایجاد خطوط عمقی پوست صورت |
| | | | ۱۵ دقیقه | - دلایل پیری صورت |
| | | | ۱۵ دقیقه | - نقش تغذیه مناسب در جلوگیری از پیری پوست |
| | | | ۱۵ دقیقه | - راه های مختلف رفع خطوط صورت |
| | | | ۱۵ دقیقه | - روش های استفاده کار با دستگاههای رفع کننده خطوط عمقی صورت |
| | مهارت : | | | |
| | | ۳۰ دقیقه | | - استفاده از کرم های رفع کننده چروک های صورت |
| | | ۳۰ دقیقه | | - استفاده از مواد رفع کننده چروک های صورت |
| | | ۳۰ دقیقه | | - استفاده از دستگاه های رفع کننده چروک های صورت |
| | | ۳۰ دقیقه | | - آب رسانی به پوست های خشک و مختلط |
| | | ۳۰ دقیقه | | - ارائه برنامه تغذیه ای مناسب |
| | نگرش : | | | |
| - کمک به اعتماد به نفس مراجعه کننده و شادابی | | | | |
| - جلب رضایت مراجعه کننده | | | | |
| ایمنی و بهداشت : | | | | |
| - رعایت بهداشت فردی و محیطی هنگام کار | | | | |
| توجهات زیست محیطی : | | | | |
| - دفع بهداشتی پسماند | | | | |



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : ترمیم مو |
|--|--|----------|----------|---|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۴ ساعت | ۲/۵ ساعت | ۱/۵ ساعت | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| میز مدیر | | | | دانش : |
| صندلی مدیر | | | ۳۰ دقیقه | - علل ریزش مو |
| صندلی مربی | | | ۱ ساعت | - روش های جلوگیری از ریزش مو |
| میز مربی | | | | مهارت : |
| صندلی مراجعه کننده جکی، برقی | | | | - استفاده از محلول های ضد ریزش مو |
| محلول ضد ریزش مو | | ۳۰ دقیقه | | - استفاده از شامپوهای ضد ریزش مو |
| کرم های ضد ریزش مو | | ۳۰ دقیقه | | - استفاده از سرم های ضد ریزش مو |
| مواد محرک رشد مو | | ۳۰ دقیقه | | - استفاده از مواد محرک رشد مو |
| دستکش پزشکی | | ۱ ساعت | | نگرش : |
| پیش بند یکبار مصرف | | | | - افزایش اعتماد به نفس به مراجعه کننده |
| ماسک دهانی | | | | - جلب رضایت مراجعه کننده |
| یکبار مصرف | | | | ایمنی و بهداشت : |
| | | | | - رعایت اصول بهداشتی فردی و محیطی هنگام کار |
| | | | | توجهات زیست محیطی : |
| | | | | - دفع بهداشتی پسماندها |



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : رفع موهای زائد |
|--|--|----------|----------|--|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۴ ساعت | ۲/۵ ساعت | ۱/۵ ساعت | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| صندلی مدیر | | | | دانش : |
| میز مربی | | ۳۰ دقیقه | | - انواع موی زائد |
| میز مربی | | ۱۵ دقیقه | | - علل ایجاد موی زائد |
| صندلی مربی | | ۳۰ دقیقه | | - روش های برداشتن موهای زائد |
| دستگاه های رفع کننده موهای زائد | | ۱۵ دقیقه | | - روش های کار با دستگاههای رفع کننده موی زائد |
| مواد بر طرف کننده موی زائد | | | | مهارت : |
| روپوش سفید | | ۱ ساعت | | - استفاده از مواد برطرف کننده موی زائد |
| دستکش پزشکی | | ۱/۵ | | - استفاده از دستگاه های از بین برنده موی زائد |
| ماسک دهانی | | ساعت | | |
| یکبار مصرف | | | | نگرش : |
| تخته وایت برد | | | | - جلب رضایت مراجعه کننده |
| وایت برد | | | | - افزایش اعتماد به نفس مراجعه کننده |
| تخته پاک کن | | | | ایمنی و بهداشت : |
| لپ تاب LCD | | | | - رعایت بهداشت فردی و دستگاه ها هنگام کار |
| | | | | توجهات زیست محیطی : |
| | | | | - دفع بهداشتی پسماند |



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : برداشتن زائده های پوستی |
|--|--|----------|----------|--|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۴ ساعت | ۲/۵ ساعت | ۱/۵ ساعت | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| صندلی مدیر | | | | دانش : |
| میز مربی | | | ۳۰ دقیقه | - علل ایجاد زوائد پوستی |
| میز مربی | | | ۳۰ دقیقه | - انواع زوائد پوستی |
| صندلی مربی | | | ۱۵ دقیقه | - روش های از بین بردن زوائد پوستی |
| دستگاه های برداشتن زائده | | | ۱۵ دقیقه | - روش های کار با دستگاه های برداشتن زائده پوستی |
| های پوستی | | | | مهارت : |
| مواد بر طرف کننده زائده | | ۱ ساعت | | - استفاده از مواد برطرف کننده زوائد پوستی |
| های پوستی | | ۱/۵ | | - استفاده از دستگاه های از بین برنده زوائد پوستی |
| موی زائد | | ساعت | | نگرش : |
| روپوش سفید | | | | - جلب رضایت مشتری |
| دستکش پزشکی | | | | ایمنی و بهداشت : |
| ماسک دهانی | | | | - رعایت بهداشت فردی و محیطی هنگام کار |
| یکبار مصرف | | | | توجهات زیست محیطی : |
| تخته وایت برد | | | | - دفع بهداشتی پسماند |
| وایت برد | | | | |
| تخته پاک کن | | | | |



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

| | زمان آموزش | | | عنوان : رفع چاقی های موضعی و غیر موضعی |
|--|--|--------|----------|--|
| | جمع | عملی | نظری | |
| | ۵ ساعت | ۳ ساعت | ۲ ساعت | |
| تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی | دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط | | | |
| صندلی مدیر | | | | دانش : |
| میز مربی | | | ۳۰ دقیقه | - انواع چاقی |
| میز مربی | | | ۳۰ دقیقه | - علل ایجاد چاقی |
| صندلی مربی | | | ۳۰ دقیقه | - تغذیه درست جهت رفع چاقی |
| میز مربی | | | ۱۵ دقیقه | - روش ها و راه های مختلف رفع چاقی |
| لپ تاب | | | ۱۵ دقیقه | - روش های کار با دستگاههای مختلف جهت رفع چاقی |
| وایت برد | | | | مهارت : |
| ماژیک وایت برد | | ۱ ساعت | | - به کار بستن رژیم های تغذیه ای مناسب |
| تخته پاکن وایت برد | | ۱ ساعت | | - استفاده از دستگاه های مختلف جهت رفع چاقی |
| دستگاههای مختلف رفع چاقی | | ۱ ساعت | | - انجام حرکات ورزشی جهت رفع چاقی |
| روپوش سفید | | | | نگرش : |
| ماسک دهانی یکبار مصرف | | | | - افزایش اعتماد به نفس به مراجعه کننده و مشتری |
| لپ تاب | | | | - جلب رضایت مراجعه کننده و مشتری |
| LCD | | | | ایمنی و بهداشت : |
| | | | | - رعایت بهداشت فردی و دستگاه ها هنگام کار |
| | | | | توجهات زیست محیطی : |
| | | | | - دفع بهداشتی پسماند |



- برگه استاندارد تجهیزات

| ردیف | نام | مشخصات فنی و دقیق | تعداد | توضیحات |
|------|---------------------------------------|----------------------------|----------|---------|
| ۱ | میز مدیر | چوبی | ۱ عدد | |
| ۲ | صندلی مدیریت | چرمی | ۱ عدد | |
| ۳ | صندلی کارآموز | پلاستیکی/چوبی | ۱۰ عدد | |
| ۴ | لب تاپ | قابلیت اتصال به LCD | ۱ دستگاه | |
| ۵ | تخته وایت برد | ۷۰*۱۰۰ | ۱ عدد | |
| ۶ | LCD | ۳۲ اینچ | ۱ دستگاه | |
| ۷ | سطل زباله | پدالی | ۱ عدد | |
| ۸ | Safety box | یک بار مصرف | ۱ عدد | |
| ۹ | صندلی کار | تابوره- چرخشی | ۱ عدد | |
| ۱۰ | صندلی مشتری | برقی، جکی | ۱ عدد | |
| ۱۱ | دستگاه لایه برداری | دارای تأییدیه وزارت بهداشت | ۱ دستگاه | |
| ۱۲ | دستگاه برداشتن موی زائد | دارای تأییدیه وزارت بهداشت | ۱ دستگاه | |
| ۱۳ | دستگاه لیفت کننده پوست | دارای تأییدیه وزارت بهداشت | ۱ دستگاه | |
| ۱۴ | دستگاه فریز کننده زوائد پوستی (کرایو) | دارای تأییدیه وزارت بهداشت | ۱ دستگاه | |
| ۱۵ | دستگاه برداشتن خال پوستی | دارای تأییدیه وزارت بهداشت | ۱ دستگاه | |
| ۱۶ | دستگاه آبرسانی پوست | دارای تأییدیه وزارت بهداشت | ۱ دستگاه | |
| ۱۷ | ذره بین جهت دیدن زوائد کوچک پوستی | دارای تأییدیه وزارت بهداشت | ۱ عدد | |
| ۱۸ | دستگاه های مربوط به تناسب اندام | دارای تأییدیه وزارت بهداشت | ۱ عدد | |
| ۱۹ | تخته وایت برد | ۱۲۰*۹۰ | ۱ عدد | |
| ۲۰ | کپسول آتش نشانی | پودری | ۱ دستگاه | |
| ۲۱ | جعبه کمک های اولیه | استاندارد | ۱ جعبه | |

توجه :

- تجهیزات برای یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر در نظر گرفته شود .



- برگه استاندارد مواد

| ردیف | نام | مشخصات فنی و دقیق | تعداد | توضیحات |
|------|--|-------------------------|----------------|---------|
| ۱ | ماژیک وایت برد | ۲ رنگ | ۲ عدد | |
| ۲ | تخته پاک کن | وایت برد | ۱ عدد | |
| ۳ | دستکش یک بار مصرف | پزشکی | ۱ بسته | |
| ۴ | پنبه | بهداشتی | ۱ بسته | |
| ۵ | گاز استریل | بهداشتی | ۱ بسته | |
| ۶ | ماسک یک بار مصرف | دهانی-بهداشتی | ۱ بسته | |
| ۷ | کلاه و پیش بند یک بار مصرف | بهداشتی | ۱ بسته | |
| ۸ | مایع دستشویی | استاندارد | ۱ عدد | |
| ۹ | مایع ضد عفونی کننده محیط | دکونکس-الکل | ۱ گالن ۱ لیتری | |
| ۱۰ | مایع ضد عفونی کننده ابزار | دکونکس-الکل | ۱ گالن ۱ لیتری | |
| ۱۱ | تی | دسته دار | ۱ عدد | |
| ۱۲ | روپوش سفید | پزشکی | ۱ عدد | |
| ۱۳ | سرنگ | یک بار مصرف | ۱ بسته | |
| ۱۴ | کرم، محلول و مواد استاندارد ضد چروک | مورد تأیید وزارت بهداشت | به مقدار لازم | |
| ۱۵ | پدهای لاغری جهت دستگاه | یک بار مصرف | به مقدار لازم | |
| ۱۶ | ژل لوبریکانت | بهداشتی | ۱ گالن ۴ لیتری | |
| ۱۷ | ملحفه | یکبار مصرف | ۱ بسته | |

توجه:

- مواد به ازاء یک نفر و یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر محاسبه شود.



- برگه استاندارد ابزار

| ردیف | نام | مشخصات فنی و دقیق | تعداد | توضیحات |
|------|---------------------------------|-------------------|-------------------|---------|
| ۱ | تیر کومدون | بهداشتی - فلزی | ۱ عدد | |
| ۲ | لوپ میکرودرمی و سری الماسه | بهداشتی | ۱ عدد | |
| ۳ | ماساژور صورت | بهداشتی | ۱ عدد برای هر نفر | |
| ۴ | میله RF خال برداری | بهداشتی | ۳ عدد | |
| ۵ | لامپ دستگاه موی زائد | استاندارد | ۱ عدد روی دستگاه | |
| ۶ | پروپ هیدرودرمی | استاندارد | ۱ دستگاه | |
| ۷ | سری fractional RF | بهداشتی | ۱ عدد برای هر نفر | |
| ۸ | منبع ذخیره نیتروژن | استاندارد | ۱ عدد | |
| ۹ | سری های مختلف جهت اسپری نیتروژن | استاندارد | ۶ عدد | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

توجه :

- ابزار به ازاء هر سه نفر محاسبه شود .



فهرست سایت های قابل استفاده در آموزش استاندارد

| ردیف | عنوان |
|------|-------|
| ۱ | - |
| ۲ | |

فهرست معرفی نرم افزارهای سودمند و مرتبط (علاوه بر نرم افزارهای اصلی)

| ردیف | عنوان نرم افزار | تهیه کننده | آدرس | توضیحات |
|------|-----------------|------------|------|---------|
| | - | - | - | - |
| | | | | |
| | | | | |