

بسمه تعالیٰ  
معاونت آموزش  
دفتر طرح و برنامه های درسی

## استاندارد آموزش شغل

### عنوان آموزش شغل

مشاور ثبت علایم و اسامی تجاری  
فرآورده های گیاهان دارویی

### گروه شغلی

فناوری های راهبردی  
سلامت، طب ایرانی و گیاهان دارویی

کد ملی آموزش شغل

۶۱۱۲/۳۶/۱

تاریخ تدوین استاندارد: ۹۲/۷/۱



ناظارت بر تدوین محتوا و تصویب : دفتر طرح و برنامه های درسی

کد ملی شناسایی آموزش شغل: ۶۱۱۲/۳۶/۱:

اعضاء کمیسیون تخصصی برنامه ریزی درسی:

دکتر پوراندخت نیرومند - دکتر محسن بیگدلی - دکتر علیرضا طاهرپور - دکتر محمد انصاری پور - ابوالفضل علیزاده - سید محسن جلالی - شهرام گندابی - نرگس کیانی - عاطفه سادات جلال زاده - زینب وفائی نژاد - حسین امامی - حمیدرضا عصارپور آرانی + افرادی که در روند تدوینی استاندارد مشاوره و اعمال نظر فرموده اند: مهندس علی ابراهیمی ورکیانی ، دکتر فرزاد نجفی

حوزه های حرفه ای و تخصصی همکار برای تدوین استاندارد آموزش شغل:

- ستاد توسعه علوم و فناوری گیاهان دارویی و طب سنتی ایران

فرآیند اصلاح و بازنگری :

توجه: در صورت درخواست ستاد گیاهان دارویی و طب ایرانی، دانشگاههای مرتبط و متخصصین و صاحبنظران مورد بازنگری و اصلاح قرار گیرد و پس از تائید ستاد گیاهان دارویی و طب ایرانی اعمال گردد.

آدرس دفتر طرح و برنامه های درسی

تهران - خیابان آزادی ، خیابان خوش شمالي، نبش خیابان نصرت ، ساختمان شماره ۲ ، سازمان آموزش فني و حرفه اي کشور ، پلاک

۲۵۹

دورنگار ۶۶۹۴۴۱۱۷ تلفن ۰۰-۹

آدرس الکترونیکی : Barnamehdarci @ yahoo.com



قپیه گنندگان استاندارد آموزش شغل  اشایستگی

ردیف	نام و نام خانوادگی	آخرین مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	شغل و سمت	سابقه کار مرتبه	آدرس ، تلفن و ایمیل
۱	مجتبی پالوج	دکترا	مدیریت استریتیک	عضو هیات علمی	۱۸ سال	تلفن ثابت : تلفن همراه : ایمیل : mpalouj@gmail.com
۲	مریم امجدی	کارشناس	حقوق قضایی	وکیل	۱۹ سال ۱۰ سال	تلفن ثابت : تلفن همراه : ایمیل : mamjadi1@yahoo.com آدرس : شهروردی جنوبی ، کوچه مجیدی ، پلاک ۲۲ ، طبقه دوم شمالی
۳	زهرا طهماسبی نادری چگنی	کارشناس	مهندس صنایع - تحلیل سیستم ها	مدیر عامل شرکت گیاه دارو و عضوهای اتمدیرو	۷ سال	تلفن ثابت : تلفن همراه : ایمیل : marketingwom@yahoo.com
۴	سمانه کلانتری	کارشناس	مهندس صنایع - تحلیل سیستم ها	رئیس هیات مدیره	۶ سال	تلفن ثابت : تلفن همراه : ایمیل : s.kalantari_۸۸@yahoo.
۵	شهرام گندابی	کارشناس	گیاهان دارویی	مدیر عامل و مدیر تحقیق و توسعه	۱۱ سال	تلفن ثابت : تلفن همراه : ایمیل : hahramgandabi@gmail.com
۶	عبدالمجید شیخی	دکتری	اقتصاد	عضو هیات علمی	۳۰ سال	تلفن ثابت : تلفن همراه : ایمیل : amshikhi@gmail.com آدرس :



## تعاریف :

### استاندارد شغل :

مشخصات شایستگی ها و توانمندی های مورد نیاز برای عملکرد موثر در محیط کار را گویند در بعضی از موارد استاندارد حرفه ای نیز گفته می شود.

### استاندارد آموزش :

نقشه‌ی یادگیری برای رسیدن به شایستگی های موجود در استاندارد شغل .

### نام یک شغل :

به مجموعه ای از وظایف و توانمندی های خاص که از یک شخص در سطح مورد نظر انتظار می رود اطلاق می شود .

### شرح شغل :

بیانیه ای شامل مهم ترین عناصر یک شغل از قبیل جایگاه یا عنوان شغل ، کارها ارتباط شغل با مشاغل دیگر در یک حوزه شغلی ، مسئولیت ها ، شرایط کاری و استاندارد عملکرد مورد نیاز شغل .

### طول دوره آموزش :

حداقل زمان و جلسات مورد نیاز برای رسیدن به یک استاندارد آموزشی .

### ویژگی کارآموز ورودی :

حداقل شایستگی ها و توانایی هایی که از یک کارآموز در هنگام ورود به دوره آموزش انتظار می رود .

### کارورزی :

کارورزی صرفا در مشاغلی است که بعد از آموزش نظری یا همگام با آن آموزش عملی به صورت محدود یا با مأکت صورت می گیرد و ضرورت دارد که در آن مشاغل خاص محیط واقعی برای مدتی تعریف شده تجربه شود.(مانند آموزش یک شایستگی که فرد در محل آموزش به صورت تئوریک با استفاده از عکس می آموزد و ضرورت دارد مدتی در یک مکان واقعی آموزش عملی بیند و شامل بسیاری از مشاغل نمی گردد.)

### ارزشیابی :

فرآیند جمع آوری شواهد و قضاؤت در مورد آنکه یک شایستگی بدست آمده است یا خیر ، که شامل سه بخش عملی ، کتبی عملی و اخلاق حرفاء ای خواهد بود .

### صلاحیت حرفه ای مریبان :

حداقل توانمندی های آموزشی و حرفه ای که از مریبان دوره آموزش استاندارد انتظار می رود .

### شایستگی :

توانایی انجام کار در محیط ها و شرایط گوناگون به طور موثر و کارا برابر استاندارد .

### دانش :

حداقل مجموعه ای از معلومات نظری و توانمندی های ذهنی لازم برای رسیدن به یک شایستگی یا توانایی . که می تواند شامل علوم پایه ( ریاضی ، فیزیک ، شیمی ، زیست شناسی ) ، تکنولوژی و زبان فنی باشد .

### مهارت :

حداقل هماهنگی بین ذهن و جسم برای رسیدن به یک توانمندی یا شایستگی . معمولاً به مهارت های عملی ارجاع می شود .

### نگرش :

مجموعه ای از رفتارهای عاطفی که برای شایستگی در یک کار مورد نیاز است و شامل مهارت های غیر فنی و اخلاق حرفه ای می باشد .

### ایمنی :

مواردی است که عدم یا انجام ندادن صحیح آن موجب بروز حوادث و خطرات در محیط کار می شود .

### توجهات زیست محیطی :

مالحظاتی است که در هر شغل باید رعایت و عمل شود که کمترین آسیب به محیط زیست وارد گردد.



## نام استاندارد آموزش شغل :

### مشاور ثبت علایم و اسامی تجاری فرآورده های گیاهان دارویی

#### شرح استاندارد آموزش شغل :

مشاور ثبت علایم و اسامی تجاری فرآورده های گیاهان دارویی از جمله مشاغل خدماتی در بخش فناوری های راهبردی سلامت، طب ایرانی و گیاهان دارویی است که شایستگی هایی از جمله بررسی نام و علامت تجاری، تکمیل اظهارنامه ثبت نام و علامت تجاری، برطرف کردن ابهامات و پاسخگویی به اخطرها، اخذ گواهینامه ثبت نام و علامت تجاری، ثبت بین المللی براساس موافقتنامه و پروتکل مادرید را دارا می باشد.

#### ویژگی های کارآموز ورودی:

حداقل میزان تحصیلات : کارشناس حقوق یا کارشناس گیاهان دارویی یا کارشناس شیمی  
حداقل توانایی جسمی و ذهنی : سلامت کامل جسمانی و روانی

#### مهارت های پیش نیاز :

#### طول دوره آموزش :

طول دوره آموزش : ۷۵ ساعت  
- زمان آموزش نظری : ۲۱.۵ ساعت  
- زمان آموزش عملی : ۵۳.۵ ساعت  
- زمان کارورزی : ساعت  
- زمان پروژه : ساعت

#### بودجه بندی ارزشیابی (به درصد)

- کتبی : % ۲۵

- عملی : % ۶۵

- اخلاق حرفه ای : % ۱۰

#### صلاحیت های حرفه ای مرتبان :

کارشناسی در رشته حقوق با حداقل ۲ سال سابقه کار مرتبط  
کارشناسی تولید و بهره برداری از گیاهان دارویی و معطر با حداقل ۲ سال سابقه کار مرتبط  
کارشناسی شیمی با حداقل ۲ سال سابقه کار مرتبط



#### \* تعریف دقیق استاندارد ( اصطلاحی ) :

مشاور ثبت عالیم و اسامی تجاری فرآورده های گیاهان دارویی از جمله مشاغل خدماتی در حوزه گیاهان دارویی می باشد که نشایستگی هایی از جمله بررسی نام و علامت تجاری، تکمیل اظهارنامه ثبت نام و علامت تجاری، برطرف کردن ابهامات و پاسخگویی به اخطرها ، اخذ گواهینامه ثبت نام و علامت تجاری ، ثبت بین المللی براساس موافقتنامه و پروتکل مادرید را دارا می باشد .

#### \* اصطلاح انگلیسی استاندارد ( و اصطلاحات مشابه جهانی ) :

Consultant for registration of trademarks and brands for medicinal herbs and the products

#### \* مهم ترین استانداردها و رشته های مرتبط با این استاندارد :

این شغل با مشاغلی مانند مدیر عامل، تحقیق و توسعه در شرکت های فرآوری و فناوران حقیقی در ارتباط است و از سوی دیگر با کارشناسان اداره کل مالکیت صنعتی و روزنامه رسمی در ارتباط است .

#### \* جایگاه استاندارد شغلی از جهت آسیب شناسی و سطح سختی کار :

- الف : جزو مشاغل عادی و کم آسیب ..... طبق سند و مرجع
- ب : جزو مشاغل نسبتاً سخت ..... طبق سند و مرجع
- ج : جزو مشاغل سخت و زیان آور ..... طبق سند و مرجع
- د : نیاز به استعلام از وزارت کار



## استاندارد آموزش شغل

### ▪ - شایستگی ها

ردیف	عنوان
1	بررسی نام و علامت تجاری
2	تمکیل اظهارنامه ثبت نام و علامت تجاری
3	برطرف کردن ابهامات و پاسخگویی به اخطارها
4	اخذ گواهینامه ثبت نام و علامت تجاری
5	اصلاحات و اقدامات پس از ثبت
6	ثبت بین المللی براساس موافقنامه و پروتکل مادرید



استاندارد آموزش  
– برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش (ساعت)				عنوان:
		نظری	عملی	جمع	
		۱۵	۱۰	۵	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، اینمنی توجهات زیست محیطی مرتبط				
- رایانه - دیتاپرژکتور - وايتبرد - ماژیکوايتبرد - لوازم التحریر - جزو اتمربوته	دانش :	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ انواع علائم تجاری</li><li>▪ نامگذاری بین المللی فرآورده های دارویی</li><li>▪ شیوه ها والزامات قانونی نامگذاری فرآورده ها در داخل کشور</li><li>▪ حقوق ناشی از ثبت نام و علایم تجاری</li><li>▪ روش های بررسی نام و علایم تجاری موجود</li><li>▪ روش های اصلاح نام و علایم تجاری</li></ul>			
	مهارت :	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ مدیریت جلسات</li><li>▪ بررسی و انطباق با شیوه های نامگذاری : نام شیمیایی ، اختصاص کد ، ژنریک )</li><li>▪ بررسی و انطباق با نام های موجود و عدم مشابهت</li><li>▪ پیش بینی قرار نداشتن تقاضا در گروه های رد علائم تجاری</li><li>▪ ارائه راهکاری های اصلاح نام بر اساس برنامه های متقارضی</li><li>▪ پیش از ثبت تقاضا</li></ul>			
	نگرش :	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ دید تجاری نسبت به نام و علامت متقارضی</li></ul>			
	ایمنی و بهداشت :	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ ارگونومی نشستن و کار با رایانه</li></ul>			
	توجهات زیست محیطی :	<ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>			



استاندارد آموزش  
- برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش (ساعت)				عنوان :
		نظری	عملی	جمع	
		۴	۱۱	۱۵	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصروفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، اینمنی توجهات زیست محیطی مرتبط				
- رایانه					دانش :
- دیتاپرژکتور			۲		قانون و آینین نامه ثبت نام و علامت تجاری
- وايتبرد			۱		آشنایی با اینترنت و وب سایت های مرتبط
- ماژیکوايتبرد			۰.۵		مفهوم حق تقدیم ثبت و روش های بهره گیری از آن
- لوازم التحریر			۰.۵		روش های مستند سازی و بکار گیری ضمائم
- جزو اتمربوشه					مهارت :
	۱.۵				بکار گیری آینین نامه های مرقبط در ثبت درخواست
	۲				انتخاب کاربردی طبقه کالا بر اساس فعالیت متقاضی
	۲				ورود اطلاعات اظهارنامه (مالک، نماینده، دریافت کننده ابلاغ ها، اطلاعات کالا و خدمات، توصیف علامت، ادعای حق تقدیم)
	۱.۵				تمکیل اسناد، بارگذاری ضمائم (دستی و رایانه ای)
	۲				تمکیل اینترنتی تقاضا
	۱				واریز هزینه ها و دریافت کد رهگیری
	۱				پیگیری پرونده رفع نقص تقاضا
					نگرش :
					وقت شناسی و انجام امور در زمان های مقرر
					ایمنی و بهداشت :
					ارگونومی نشستن و کار با رایانه
					توجهات زیست محیطی :
					پیشگیری از ثبت نام و علامتی که مشوق تخریب طبیعت یا تهدید گونه های در معرض خطر باشد



استاندارد آموزش  
– برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش (ساعت)			عنوان : <b>برطرف کردن ابهامات و پاسخگویی اخطارها</b>	
	جمع	عملی	نظری		
	۷	۵	۲		
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، اینمنی توجهات زیست محیطی مرتبط				
-رايانه -دیتاپرزرکتور -وايتبرد -ماژیکوايتبرد -لوازمالتحریر -جزواتمربوطه	<p>دانش :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ قوانین حاکم بر دلایل رد یک علامت تجاری</li><li>▪ روش های اصلاح نام و علامت های تجاری</li></ul> <p>مهارت :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ بررسی اخطار و انطباق با مستندات</li><li>▪ رفع ایراد و اصلاح بر اساس خواست متقاضی</li><li>▪ ارائه مدارک رفع نقص در پاسخ اخطار دریافتی در زمان قانونی</li></ul>				
	<p>نگرش :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ وقت شناسی برای پاسخگویی در زمان مقرر</li><li>▪ مسئولیت پذیری و همفکری با متقاضی برای اصلاح</li></ul> <p>ایمنی و بهداشت :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪</li></ul>				
	<p>توجهات زیست محیطی :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ پیشگیری از ثبت نام و علایمی که مشوق تخریب طبیعت یا تهدید گونه های در معرض خطر باشد</li></ul>				



استاندارد آموزش  
– برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش (ساعت)			عنوان : <b>اخذ گواهینامه ثبت نام و علامت تجاری</b>
	نظری	عملی	جمع	
	1.5	6	7.5	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصروفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			دانش :
- رایانه				روش های اخذ تاییدیه ها
- دیتاپرژکتور	0.5			فرآیند ثبت در روزنامه رسمی
- وایبرد	0.5			فرآیند اخذ گواهینامه
- ماژیکوایبرد	0.5			
- لوازم الکترونیک				مهارت :
- جزو اتمربوته	1			استفاده از اینترنت برای ردگیری و اخذ تاییدیه ها
	1			کنترل و درج آگهی تقاضا روزنامه رسمی (آگهی مرحله اول)
	1.5			کنترل و درج آگهی ثبت در روزنامه رسمی (آگهی مرحله دوم)
	1			دریافت ابلاغیه پذیرش ، مراحل اداری و مالی
	1.5			اخذ گواهینامه ثبت نام و علامت تجاری و تحويل به متقاضی
				نگرش :
	اجرای به موقع مراحل ثبت			
	مشارکت پذیری و هم افزایی بین مشاور و متلاضی در اجرای پروژه			
				ایمنی و بهداشت :
				توجهات زیست محیطی :



استاندارد آموزش  
- برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش (ساعت)			عنوان :
	نظری	عملی	جمع	
	۲	۷.۵	۹.۵	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصروفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			اصلاحات و اقدامات پس از ثبت
- رایانه				دانش :
- دیتاپرژکتور	۱			▪ شبیوهای تمدید ، انتقال ، اصلاح و اضافه کالا
- وايتبرد				▪ روش های تغییرات ، انتقالات و اعراض در مورد علامت ثبت شده
- ماژیکوايتبرد	۱			
- لوازم التحریر				
- جزو اتمربوته	۱.۵			مهارت :
نمونه فرم ها				▪ تمدید نام و علامت تجاری
	۲			▪ تغییرات نام و علامت و اضافه کالا پس از ثبت
	۲			▪ انتقال علامت ، تغییر نشانی ، نام و نوع مالک
	۱			▪ اخذ مجوز بهره برداری از اداره مربوطه
	۱			▪ اخذ المثنی در صورت مفقود شدن
				نگرش :
				▪ اصلاح و بهبود مداوم نام و علامت تجاری متناسب با بازار رقابتی داخلی و خارجی
				ایمنی و بهداشت :
				توجهات زیست محیطی :



استاندارد آموزش  
– برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش (ساعت)				عنوان :
		نظری	عملی	جمع	
		۷	۱۴	۲۱	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط				
- رایانه					دانش :
- دیتاپرژکتور			۱		حقوق مالکیت فکری بین المللی
- وايتبرد			۰.۵		مکانیسم عمل ادارات و سیستم های ثبت بین المللی علامت
- ماژیکوايتبرد			۲		قوانين و مقررات پروتکل مادرید
- لوازم تحریر			۱		دامنه حمایت از علامت تجاری
- جزو اتمربوته			۱		رفع نقص و ایرادات
					مهارت :
	۱				ثبت علامت در سیستم داخلی و ارائه اظهارنامه
	۱.۵				انطباق نام با قوانین و سیستم های بین المللی
	۱				انتخاب کشورهای هدف برای ثبت علامت
	۳				تقاضا و تکمیل فرم مخصوص لاتین براساس موافقتنامه مادرید
	۲				تحویل برگه و رسیده های محاسبه هزینه های محاسبه شده در
	۲.۵				WIPO سایت
	۳				برطرف کردن ایرادات و نواقص در زمان تعیین شده و واریز هزینه ها
					اقدامات پس از ثبت ( تعیین متعاقب ، تغییرات ، محدود کردن )
					فهرست کالا ، انصراف از ثبت ، تمدید ، اصلاح ، ابطال و ... )
					نگرش :
					مسئولیت پذیر در اجرای دقیق وظایف
					اهمیت دادن به موفقیت بین المللی شخصیت ثبت کننده برنده
					ایمنی و بهداشت :
					توجهات زیست محیطی :



### - برگه استاندارد تجهیزات

ردیف	نام	مشخصات فنی	تعداد	توضیحات
۱	رایانه		یک عدد	
۲	دیتاپرژکتور	موجود در بازار	یک عدد	

توجه :

- تجهیزات برای یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر در نظر گرفته شود.

### - برگه استانداردمواد

ردیف	نام	مشخصات فنی	تعداد	توضیحات
۱	جزوات مربوطه	موجود در بازار	بهازای پریکنفریکسری	
۲	لوازم تحریر	موجود در بازار	بهازای پریکنفریکسری	
۳	ماژیکوایتبرد	موجود در بازار	بهازای پریکنفریکسری کارگاه ۳ عدد در سه هر نگ	

توجه :

- مواد به ازاء یک نفر و یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر محسوبه شود.

### - برگه استاندارد ابزار

ردیف	نام	مشخصات فنی	تعداد	توضیحات
۱				
۲				
۳				

توجه :

- ابزار به ازاء هر سه نفر محسوبه شود.



**- سایر منابع و محتواهای آموزشی (پیشنهادی گروه تدوین استاندارد) علاوه بر منابع اصلی**

ردیف	نام کتاب یا جزو	سال نشر	مؤلف / مؤلفین	متراجمین	محل نشر	ناشر	توضیحات
۱	آفرینش روح برنده (۱- ذهن برنده) (۲- حس برنده)	۱۳۹۲	بهنود الله وردی نیک		تهران		
۲	مدیریت استراتژیک برنده	۱۳۹۱	کوین لین کلر	عطیه بطحایی		سیته	
۳	سلطین نام‌های تجاری		مت هیگ	سنبل همنیار		سیته	
			ترجمه				

**فهرست سایت های قابل استفاده در آموزش استاندارد**

ردیف	عنوان
۱	www.irantvto.ir سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور
۲	http://iripo.ssaa.ir اداره کل مالکیت صنعتی
۳	http://ssaa.ir سازمان ثبت اسناد و املاک کشور
۴	http://www.rooznamehrasmi.ir/Default.aspx روزنامه رسمی کشور
۵	http://www.wipo.int/portal/index.html.en سازمان جهانی مالکیت فکری WIPO
۶	http://www.wipo.int/directory/en/details.jsp?country_code=IR صفحه ایوان در سایت WIPO
۷	http://www.brandztech.com/