

بسمه تعالی
معاونت آموزش
دفتر طرح و برنامه های درسی

استاندارد آموزش شغل

مسئول پذیرش مرکز آموزش فنی و حرفه ای

گروه شغلی خدمات آموزشی

کد ملی آموزش شغل

۴۲۲۶-۴۹-۰۰۱-۱

تاریخ تدوین استاندارد: ۹۳/۶/۲۰



نظارت بر تدوین محتوا و تصویب : دفتر طرح و برنامه های درسی
کد ملی شناسایی آموزش شغل :

اعضاء کمیسیون تخصصی برنامه ریزی درسی رشته خدمات آموزشی :

علی موسوی
زهرا زمانی زنوز
رامک فرح آبادی

حوزه های حرفه ای و تخصصی همکار برای تدوین استاندارد آموزش شغل :
- اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان البرز
- دفتر مشاوره و هدایت آموزشی

فرآیند اصلاح و بازنگری :

-
-

آدرس دفتر طرح و برنامه های درسی

تهران ، خیابان آزادی ، خیابان خوش شمالی ، نبش خیابان نصرت ، ساختمان شماره ۲ ، سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور ، پلاک

۹۷

تلفن ۶۶۵۶۹۹۰۷ - ۶۶۹۴۴۱۲۰

دورنگار ۶۶۹۴۴۱۱۷

آدرس الکترونیکی : Barnamehdarci@yahoo.com



تهیه کنندگان استاندارد آموزش شغل شایستگی

ردیف	نام و نام خانوادگی	آخرین مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	شغل و سمت	سابقه کار مرتبط	آدرس ، تلفن و ایمیل
۱	علی پورجعفر	کارشناس ارشد	محیط زیست	مسئول مهارت های پیشرفته اداره کل فنی و حرفه ای استان البرز	۱۶ سال	تلفن ثابت : تلفن همراه : ایمیل : آدرس : اداره کل آموزش فنی و حرفه ای کرج
۲	مصطفی هژیر یوسفی	کارشناس ارشد	مکانیک	کارشناس مدیریت مشاوره هدایت آموزشی	۱۴ سال	تلفن ثابت : تلفن همراه : ایمیل : آدرس : معاونت پژوهش سازمان آموزش فنی و حرفه ای
۳	محمدعلی حاتمیان	کارشناس ارشد	تاریخ	کارشناس دفتر طرح و برنامه های درسی	۱۴ سال	تلفن ثابت : تلفن همراه : ایمیل : آدرس : سازمان آموزش فنی و حرفه ای
۴	رامک فرح آبادی	کارشناس ارشد	صنایع چوب	معاون دفتر طرح و برنامه های درسی	۲۲ سال	تلفن ثابت : تلفن همراه : ایمیل : آدرس : سازمان آموزش فنی و حرفه ای
۵	حمید علوی	کارشناس ارشد	مدیریت آموزشی	مدیرکل مشاوره و هدایت آموزش	۱۸ سال	تلفن ثابت : تلفن همراه : ایمیل : آدرس : معاونت پژوهش سازمان فنی و حرفه ای
۶	علی موسوی	کارشناس ارشد	مهندس صنایع	مدیرکل دفتر طرح و برنامه های درسی	۲۳ سال	تلفن ثابت : تلفن همراه : ایمیل : آدرس : سازمان آموزش فنی و حرفه ای
۷	غلامرضا منتجی	کاردانی	برق	مشاوره شغلی و آموزش	۷ سال	تلفن ثابت : تلفن همراه : ۰۹۱۹۳۶۲۱۵۳۷ ایمیل : آدرس : اداره کل آموزش فنی و حرفه ای کرج



تعاریف :

استاندارد شغل :

مشخصات شایستگی ها و توانمندی های مورد نیاز برای عملکرد موثر در محیط کار را گویند در بعضی از موارد استاندارد حرفه ای نیز گفته می شود.

استاندارد آموزش :

نقشه‌ی یادگیری برای رسیدن به شایستگی های موجود در استاندارد شغل .

نام یک شغل :

به مجموعه ای از وظایف و توانمندی های خاص که از یک شخص در سطح مورد نظر انتظار می رود اطلاق می شود .

شرح شغل :

بیانیه ای شامل مهم ترین عناصر یک شغل از قبیل جایگاه یا عنوان شغل ، کارها ارتباط شغل با مشاغل دیگر در یک حوزه شغلی ، مسئولیت ها ، شرایط کاری و استاندارد عملکرد مورد نیاز شغل .

طول دوره آموزش :

حداقل زمان و جلسات مورد نیاز برای رسیدن به یک استاندارد آموزشی .

ویژگی کارآموز ورودی :

حداقل شایستگی ها و توانایی هایی که از یک کارآموز در هنگام ورود به دوره آموزش انتظار می رود .

کارورزی:

کارورزی صرفاً در مشاغلی است که بعد از آموزش نظری یا همگام با آن آموزش عملی به صورت محدود یا با ماکت صورت می گیرد و ضرورت دارد که در آن مشاغل خاص محیط واقعی برای مدتی تعریف شده تجربه شود.(مانند آموزش یک شایستگی که فرد در محل آموزش به صورت تئوریک با استفاده از عکس می آموزد و ضرورت دارد مدتی در یک مکان واقعی آموزش عملی ببیند و شامل بسیاری از مشاغل نمی گردد.)

ارزشیابی :

فرآیند جمع آوری شواهد و قضاوت در مورد آنکه یک شایستگی بدست آمده است یا خیر ، که شامل سه بخش عملی ، کتبی عملی و اخلاق حرفه‌ای خواهد بود .

صلاحیت حرفه ای مربیان :

حداقل توانمندی های آموزشی و حرفه ای که از مربیان دوره آموزش استاندارد انتظار می رود .

شایستگی :

توانایی انجام کار در محیط ها و شرایط گوناگون به طور موثر و کارا برابر استاندارد .

دانش :

حداقل مجموعه ای از معلومات نظری و توانمندی های ذهنی لازم برای رسیدن به یک شایستگی یا توانایی که می تواند شامل علوم پایه (ریاضی ، فیزیک ، شیمی ، زیست شناسی) ، تکنولوژی و زبان فنی باشد .

مهارت :

حداقل هماهنگی بین ذهن و جسم برای رسیدن به یک توانمندی یا شایستگی . معمولاً به مهارت های عملی ارجاع می شود .

نگرش :

مجموعه ای از رفتارهای عاطفی که برای شایستگی در یک کار مورد نیاز است و شامل مهارت های غیر فنی و اخلاق حرفه ای می باشد .

ایمنی :

مواردی است که عدم یا انجام ندادن صحیح آن موجب بروز حوادث و خطرات در محیط کار می شود .

توجهات زیست محیطی :

ملاحظات است که در هر شغل باید رعایت و عمل شود که کمترین آسیب به محیط زیست وارد گردد.



نام استاندارد آموزش شغل :

مسئول جذب و پذیرش مراکز آموزش فنی و حرفه ای

شرح استاندارد آموزش شغل :

استاندارد رئیس مراکز آموزش فنی و حرفه ای در حوزه خدمات آموزشی می باشد و شامل شایستگی های زیر می باشد:
مدیریت رفتار و ارتباطات و بکارگیری فنون علم روانشناسی، بکارگیری فنون مذاکره، بکارگیری اصول آمار و تهیه گزارشات و مکاتبات اداری، بکارگیری اصول کارآفرینی، بررسی ساختار، قوانین و مقررات سازمان و ارتباطات برون سازمانی، برقراری تعامل با حوزه مشاوره آموزش شغلی و مربیان آموزشی، جذب و پذیرش کارآموزان فنی و حرفه ای در مراکز آموزش در ارتباط می باشد.

ویژگی های کارآموز ورودی :

حداقل میزان تحصیلات : دیپلم

حداقل توانایی جسمی و ذهنی : داشتن سلامت کامل جسمانی و روانی

مهارت های پیش نیاز : داشتن گواهینامه مهارت IC DL درجه ۱ + ۳ سال سابقه کار

طول دوره آموزش :

طول دوره آموزش : ۵۱ ساعت

- زمان آموزش نظری : ۱۹ ساعت

- زمان آموزش عملی : ۳۲ ساعت

- زمان کارورزی : - ساعت

- زمان پروژه : - ساعت

بودجه بندی ارزشیابی (به درصد)

- کتبی : ۲۵%

- عملی : ۶۵%

- اخلاق حرفه ای : ۱۰%

صلاحیت های حرفه ای مربیان :

لیسانس مدیریت آموزشی با ۳ سال سابقه کار مرتبط



* تعریف دقیق استاندارد (اصطلاحی) :

استاندارد مسئول پذیرش مراکز فنی و حرفه ای در حوزه خدمات آموزشی می باشد و کارآموز پس از گذراندن دوره قادر خواهد بود کلیه امور مربوطه به امور پذیرش یک مرکز آموزش فنی و حرفه ای را انجام دهد.

* اصطلاح انگلیسی استاندارد (و اصطلاحات مشابه جهانی) :

**Receptionist vocational trading center
Training**

* مهم ترین استانداردها و رشته های مرتبط با این استاندارد :

مدیر آموزش

* جایگاه استاندارد شغلی از جهت آسیب شناسی و سطح سختی کار :

- الف : جزو مشاغل عادی و کم آسیب طبق سند و مرجع
- ب : جزو مشاغل نسبتاً سخت طبق سند و مرجع
- ج : جزو مشاغل سخت و زیان آور طبق سند و مرجع
- د : نیاز به استعلام از وزارت کار



استاندارد آموزش شغل

- شایستگی‌ها

ردیف	عناوین
۱	مدیریت رفتار و ارتباطات و بکارگیری فنون علم روانشناسی
۲	بکارگیری فنون مذاکره
۳	بکارگیری اصول آمار و تهیه گزارشات و مکاتبات اداری
۴	بکارگیری اصول کارآفرینی
۵	بررسی ساختار، قوانین و مقررات سازمان و ارتباطات برون سازمانی
۶	برقراری تعامل با حوزه مشاوره آموزش شغلی و مربیان آموزشی
۷	جذب و پذیرش کارآموزان فنی و حرفه‌ای در مراکز آموزش
۸	
۹	
۱۰	
۱۱	
۱۲	
۱۳	
۱۴	
۱۵	



استاندارد آموزش
- برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش			عنوان : مدیریت رفتار و ارتباطات و بکارگیری فنون علم روانشناسی
	جمع	عملی	نظری	
	۶/۵	۴	۲/۵	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
				دانش :
			۰/۵	- فنون و ابزار مصاحبه
			۰/۵	- تکنیکهای مصاحبه
			۰/۵	- انواع خطا در مصاحبه
			۰/۵	- تکنیکهای برقراری ارتباط موثر
			۰/۵	- تکنیکهای مدیریت رفتار
				مهارت :
		۱		- انجام مصاحبه های مقدماتی
		۱		- ارائه مشاوره به خانواده ، نماینده ارگان و سایر موارد
		۱		- گوش دادن فعال بررسی ارزشها از مصاحبه و پرسشنامه
		۱		- مدیریت استرس و ایجاد محیط آرام و مطمئن برای انجام مصاحبه
				نگرش :
				- لطافت در بیان در ارائه پرسش ها
				- ایجاد جو دوستانه
				ایمنی و بهداشت :
				- بکارگیری منشور اخلاقی سازمان
				- توجه به بعدهای روانشناختی
				توجهات زیست محیطی :
				- ترجیح در بکارگیری مصاحبه شفاهی به شیوه تکمیل پرسشنامه



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش			عنوان : بکارگیری فنون مذاکره
	جمع	عملی	نظری	
	۸	۴	۴	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
کامپیوتر				دانش :
ویدئو پروژکتور			۱	-تعریف فن بیان و ضرورت آن در جذب و پذیرش کارآموزان
CD آموزشی			۱	-خواص صدا، مکانیزه و تاثیر آن در فن بیان
فیلم های آموزشی			۱	-بهداشت بیان
پاورپوینت های آموزشی			۰/۵	-تلفظ صحیح
فلش کارت آموزشی			۰/۵	-مدیریت استرس در سخنرانی ها
لغات و اصطلاحات				مهارت :
تخته وایت برد				-کارکرد فن بیان در جذب و پذیرش کارآموزان
مداد		۲		-تمرین های تنفس
خودکار		۱		- تمرینات عضلات و اندام های گفتار (گلو، جنجره، حفره، دهان، زبان)
کاغذ A4		۱		نگرش :
پاک کن				-رعایت اخلاق حرفه ای
نقشه جغرافیایی				-تاثیرگذاری موثر در فرآیند جذب و پذیرش کارآموزان
کره جغرافیایی				ایمنی و بهداشت :
قطب نما				-ایجاد امنیت روانی
میز کارآموز				-رعایت اصول کلامی و گشاده رویی در برخورد با کارآموز
میز مربی				توجهات زیست محیطی :
صندلی مربی				-پرهیز از آلودگی صوتی در هنگام صحبت کردن
صندلی کارآموز				



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش			عنوان :
	جمع	عملی	نظری	
	۶	۴	۲	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
				دانش :
		۰/۵		- اصول آمار گیری
		۰/۵		- شیوه های گزارش نویسی و گزارش دهی
		۰/۵		-انواع گزارش
		۰/۵		-مقررات مکاتبات اداری
				مهارت :
		۱		-تهیه گزارش های اداری
		۱		-نگارش نامه های اداری
		۱		-تهیه نمودارهای آماری
		۱		-ترسیم و تهیه جداول آماری
				نگرش :
				- رعایت اصل امانتداری و صداقت در گزارشات
				-
				ایمنی و بهداشت :
				- رعایت اصول ارگونومی
				-
				توجهات زیست محیطی :
				-
				-



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش			عنوان :
	جمع	عملی	نظری	
	۶	۴	۲	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
				دانش :
		۰/۵		-انواع کسب و کار ها و ورودی های مورد نیاز آغاز کسب و کار
		۰/۵		-هزینه ها، درآمدها، تسهیلات
		۱		-ویژگی ها و مشخصات کلی طرح کسب و کار و مسئولیت های قانونی کارآفرین
				مهارت :
	۱			-برآورد هزینه های و درآمدها
	۱			-تهیه و تنظیم برنامه جریان نقدینگی فردی
	۱			-تهیه برنامه خلاصه ایده کسب و کار
	۱			-تنظیم شمای کلی از طرح کسب و کار
				نگرش :
				-ایجاد شور و شوق و امید برای راه اندازی کسب و کار
				-شکیبایی و واقع نگری در ایده پردازی، اجرا و مدیریت کسب و کار
				ایمنی و بهداشت :
				-
				-
				توجهات زیست محیطی :
				-عنايت به مشاغل سبز و دوستدار محیط زیست
				-



استاندارد آموزش
- برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش			عنوان : بررسی ساختار، قوانین و مقررات سازمان و ارتباطات برون سازمانی
	جمع	عملی	نظری	
	۸	۵	۳	
تجهیزات، ابزار، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش، مهارت، نگرش، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
مجموعه قوانین و مقررات کار و تامین اجتماعی سند راهبردی سازمان سند چشم انداز ایران ۱۴۰۴ برنامه های ۵ ساله کشور رایانه وسایل کمک آموزشی	دانش :			
			۰/۵	-قانون کار
			۰/۵	-برنامه های ۵ ساله کشور
			۰/۵	-سند چشم انداز
			۰/۵	-سند راهبردی سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور
			۰/۵	-ساختار و تشکیلات سازمان و مراکز آموزش فنی و حرفه ای کشور
			۰/۵	-ارگان ها و سازمان های مرتبط و حمایتی با حوزه های آموزش فنی و حرفه ای
	مهارت :			
		۵		-بکارگیری ضوابط قوانین و مقررات در امر جذب و پذیرش کارآموز
	نگرش :			
-رعایت اخلاق حرفه ای				
-استفاده صحیح از قوانین، ضوابط و مقررات				
-ارزش گذاری بر ضوابط و قوانین				
ایمنی و بهداشت :				
-				
-				
توجهات زیست محیطی :				
-				



استاندارد آموزش
- برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش			عنوان :
	جمع	عملی	نظری	
	۷	۵	۲	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
نوشت افزار رایانه وسایل کمک آموزشی				دانش :
			۰/۵	-تعریف مشاوره آموزش، شغلی و اهمیت آن ها
			۰/۵	-وظایف و فعالیت های مشاوره ای واحد مشاوره مرکز
			۰/۵	-روش های شناسایی نیازهای مشاوره ای کارآموز ورودی
			۰/۵	-روش های تعامل با مربیان آموزشی
				مهارت :
		۱		-تشخیص نیاز کارآموز به مشاوره آموزشی
		۱		-ارائه مشاوره شغلی بر اساس مسیر حرفه ای
		۱		-ارائه مشاوره آموزشی به کارآموز ورودی
		۱		-دریافت و وضعیت بازار کار هر حرفه و شغل از واحد مشاوره و ارائه به کارآموز
		۱		-تعامل با مربیان آموزشی در انتخاب و گزینش کارآموزان ورودی
				نگرش :
				-دقت در انتخاب صحیح حرفه و یا دوره آموزشی توسط کارآموز
				-رعایت اخلاق حرفه ای
			-ایجاد انگیزه و شوق مشاوره در کارآموز ورودی	
			ایمنی و بهداشت :	
			-	
			-	
			توجهات زیست محیطی :	
			-	
			-	



استاندارد آموزش

- برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش			عنوان :
	نظری	عملی	جمع	
	۳/۵	۶	۹/۵	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی		دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط		
رایانه سیستم پورتال جامع سازمان سایت سازمان				دانش :
			۰/۵	-روش های استفاده از سایت سازمان
			۰/۵	-انواع استانداردهای آموزشی
			۰/۵	-پورتال جامع سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور و نحوه استفاده از آن
			۰/۵	-روش های استفاده و کار با پورتال جامع سازمان
			۰/۵	-روش ثبت نام اینترنتی کارآموزان در پورتال جامع سازمان
			۰/۵	-روش ثبت مربی در دوره آموزشی
			۰/۵	-روش های تشکیل پرونده کارآموز ورودی
				مهارت :
		۱		-استفاده از سایت سازمان جهت ثبت نام کارآموزان
		۱		-استفاده از پورتال جامع سازمان جهت ثبت نام کارآموزان
		۱		-ثبت نام اینترنتی کارآموزان ورودی و پورتال جامع سازمان
		۱		-ثبت نام حضوری از کارآموزان ورودی
		۱		-کنترل ثبت نام شدگان در پورتال با توجه به ظرفیت های مرکز آموزشی
		۱		-برنامه ریزی شروع و پایان اجرای دوره
			نگرش :	
			-رعایت اخلاق حرفه ای	
			-شکیبا بودن در مقابل کارآموزان	



استاندارد آموزش
- برگه‌ی تحلیل آموزش

	زمان آموزش			عنوان :
	جمع	عملی	نظری	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			جذب و پذیرش کارآموزان فنی و حرفه ای در مراکز آموزش
	<p>ایمنی و بهداشت :</p> <p>- حفظ امانت ، رازداری و حفاظت از اسناد</p> <p>- رعایت اصول ارگونومی</p>			
	<p>توجهات زیست محیطی :</p> <p>- صرفه جویی در مصرف انرژی</p> <p>- استفاده از سیستم رایانه ای در جهت کاهش مصرف کاغذ</p>			



- برگه استاندارد تجهیزات

ردیف	نام	مشخصات فنی و دقیق	تعداد	توضیحات
۱	میز کارآموز		۱۵	
۲	صندلی کارآموز	پنتیوم ۴	۱۵	
۳	کامپیوتر		۸	
۴	مانیتور		۸	
۵	کی برد		۸	
۶	موس		۸	
۷	بلندگو		۸	
۸	میز مربی		۱	
۹	صندلی مربی		۱	
۱۰	ویدئو پروژکتور		۱	
۱۱	پرده نمایش	۲*۳ متر	۱	
۱۲	تخته وایت برد		۱	

توجه :

- تجهیزات برای یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر در نظر گرفته شود .



- برگه استاندارد مواد

ردیف	نام	مشخصات فنی و دقیق	تعداد	توضیحات
۱	کاغذ	A۴	۲ بسته	
۲	ماژیک وایت برد		۱۰ عدد	
۳	تخته پاکن		۱ عدد	

توجه :

- مواد به ازاء یک نفر و یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر محاسبه شود .

- برگه استاندارد ابزار

ردیف	نام	مشخصات فنی و دقیق	تعداد	توضیحات
	-	-	-	-

توجه :

- ابزار به ازاء هر سه نفر محاسبه شود .

