



سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت کار و امور اجتماعی

معاونت پژوهش و برنامه ریزی  
دفتر طرح و برنامه های درسی

استاندارد شایستگی

پذیرش انواع کانتینر

گروه شغلی صنایع دریایی

شماره ملی شناسایی شایستگی

۳-۵۹/۹۰/۱/۱/۱



نظارت بر تدوین محتوا و تصویب : دفتر طرح و برنامه های درسی

شماره ملی شناسایی شایستگی : ۳-۵۹/۹۰/۱/۱/۱

شروع اعتبار : ۱۳۸۹/۶/۱۵

پایان اعتبار : ۱۳۹۰/۶/۱۵

اعضاء کمیسیون تخصصی برنامه ریزی درسی رشته صنایع دریایی

حوزه های حرفه ای و تخصصی همکار برای تدوین استاندارد شایستگی و آموزش :

- اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان هرمزگان

- شرکت اندیشه برتر ساحل

فرآیند اصلاح و بازنگری :

آدرس :

تهران - خیابان آزادی، خیابان خوش شمالی، نیش نصرت، ساختمان شماره ۲، سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور، شماره ۲۵۹

دورنگار ۶۶۹۴۴۱۱۷ تلفن ۶۶۵۶۹۹۰۰



### تهیه کنندگان استاندارد شایستگی و آموزش

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک	رشته تحصیلی	سابقه‌ی تجربی مرتبط
۱	پرویز سالاری	لیسانس	مدیریت خدمات بندری	۱۹ سال سابقه عملیاتی بندری
۲	گلنار جعفری	لیسانس	مدیریت آموزش	۱۵ سال سابقه برنامه ریزی آموزشی
۳	داریوش رشیدی	لیسانس	مدیریت خدمات بندری	۱۵ سال سابقه عملیات بندری
۴	سیمین ترابی	لیسانس	مدیریت	۳ سال سابقه مدیریت
۵	آرش ترابی	دانشجوی کاردانی	فن آوری بنادر و لنگرگاه‌ها	۲ سال سابقه عملیات بندری
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				
۱۱				
۱۲				
۱۳				
۱۴				
۱۵				



## **تعاریف :**

### **استاندارد شغل :**

مشخصات شایستگی ها و توانمندی های مورد نیاز برای عملکرد موثر در محیط کار را گویند در بعضی از موارد استاندارد حرفه ای نیز گفته می شود .

### **استاندارد آموزش :**

نقشه ی یادگیری برای رسیدن به شایستگی های موجود در استاندارد شغل .

### **نام یک شغل :**

به مجموعه ای از وظایف و توانمندی های خاص که از یک شخص در سطح مورد نظر انتظار می رود اطلاق می شود .

### **شرح شغل :**

بیانیه ای شامل مهم ترین عناصر یک شغل از قبیل جایگاه یا عنوان شغل ، کارها ارتباط شغل با مشاغل دیگر در یک حوزه شغلی ، مسئولیت ها ، شرایط کاری و استاندارد عملکرد مورد نیاز شغل .

### **طول دوره آموزش :**

حداقل زمان و جلسات مورد نیاز برای رسیدن به اهداف یک استاندارد آموزشی .

### **ویژگی کارآموز ورودی :**

حداقل شایستگی ها و توانایی هایی که از یک کارآموز در هنگام ورود به دوره آموزش انتظار می رود .

### **ارزشیابی :**

فرآیند جمع آوری شواهد و قضاوت در مورد آنکه یک شایستگی بدست آمده است یا خیر ، که شامل سه بخش عملی ، کتبی عملی و اخلاق حرفه ای خواهد بود .

### **صلاحیت حرفه ای مربیان :**

حداقل توانمندی های آموزشی و حرفه ای که از مربیان دوره آموزش استاندارد انتظار می رود .

### **شایستگی :**

توانایی انجام کار در محیط ها و شرایط گوناگون به طور موثر و کارا برابر استاندارد .

### **دانش :**

حداقل مجموعه ای از معلومات نظری و توانمندی های ذهنی لازم برای رسیدن به یک شایستگی یا توانایی . که می تواند شامل علوم پایه ( ریاضی ، فیزیک ، شیمی ، زیست شناسی ) ، تکنولوژی و زبان فنی باشد .

### **مهارت :**

حداقل هماهنگی بین ذهن و جسم برای رسیدن به یک توانمندی یا شایستگی . معمولاً به مهارت های عملی ارجاع می شود .

### **نگرش :**

مجموعه ای از رفتارهای عاطفی که برای شایستگی در یک کار مورد نیاز است و شامل مهارت های غیر فنی و اخلاق حرفه ای می باشد .

### **ایمنی :**

مواردی است که عدم یا انجام ندادن صحیح آن موجب بروز حوادث و خطرات در محیط کار می شود .

### **توجهات زیست محیطی :**

ملاحظات است که در هر شغل باید رعایت و عمل شود که کمترین آسیب به محیط زیست وارد گردد.



## نام شایستگی : پذیرش انواع کانتینر

### شرح شایستگی<sup>۱</sup>

شایستگی پذیرش انواع کانتینر (صادراتی ، آتش زاء، یخچالی ، مرجوعی و غیراستاندارد) درحوزه صنایع دریایی(عملیات بندری) بوده و کارهای از قبیل سرپرستی تیم عملیات تحت پوشش ، برقراری ارتباط با نفرات و واحدهای مربوطه ، تهیه گزارش کار را دارد و با پرسنل مرکز کنترل و سرشیفت های عملیات ، دستگاه نظارت بندر و کمیته سوانح درارتباط می باشد.

### ویژگی های کارآموز ورودی

حداقل میزان تحصیلات : لیسانس مدیریت خدمات بندری

حداقل توانایی جسمی : سلامت کامل جسمی و ذهنی

مهارت های پیش نیاز این استاندارد :

### طول دوره آموزش

طول دوره آموزش : ۳۰ ساعت

- زمان آموزش نظری : ۱۲ ساعت

- زمان آموزش عملی : ۱۹ ساعت

- کارورزی : - ساعت

- زمان پروژه : - ساعت

### شیوه ارزشیابی

آزمون نظری : ۲۵٪

آزمون عملی : ۶۵٪

اخلاق حرفه ای : ۱۰٪

### صلاحیت های حرفه ای مربیان

لیسانس مدیریت با ۳ سال سابقه مرتبط



## استاندارد شایستگی

### – کارها

ردیف	توانایی ها
۱	توانایی برنامه ریزی پذیرش انواع کانتینر
۲	توانایی سرپرستی تیم عملیاتی
۳	توانایی برقراری ارتباط با نفرات و واحدهای مرتبط
۴	توانایی تهیه گزارش کار
۵	
۶	
۷	
۸	
۹	
۱۰	
۱۱	
۱۲	



## استاندارد آموزش

– برگه‌ی تحلیل آموزشی

	زمان آموزش			عنوان توانایی : توانایی برنامه ریزی پذیرش انواع کانتینرها
	جمع	عملی	نظری	
	۷	۴	۳	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
جزوه آموزشی اصول برنامه ریزی جزوه آموزشی نحوه پذیرش انواع کانتینرها وایت برد ماژیک وایت برد کاغذ قلم				دانش : – نحوه پذیرش انواع کانتینرها – اصول برنامه ریزی نوبت دهی محوطه ها – نوبت دهی محوطه ها
			۱	
			۱	
			۱	
				مهارت : – پذیرش انواع کانتینر – نوبت دهی محوطه ها
		۲		
		۲		
	نگرش : – دقت عمل در انجام برنامه ریزی			
	ایمنی : –			
	توجهات زیست محیطی : –			



استاندارد آموزش  
- برگه‌ی تحلیل آموزشی

	زمان آموزش			عنوان توانایی : توانایی سرپرستی تیم عملیاتی
	جمع	عملی	نظری	
	۱۲	۷	۵	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط			
جزوه آموزشی اصول سرپرستی تیم عملیاتی جزوه آموزشی کارگروهی وایت برد ماژیک وایت برد کاغذ قلم لباس کار کفش ایمنی جلیقه شبرنگ				دانش : - اصول سرپرستی تیم عملیاتی - اصول کارگروهی
			۴	
			۱	
				مهارت : - سرپرستی تیم عملیاتی
		۷		
	نگرش : - احترام و نزاکت ، خوش خلقی، حس مسئولیت، صداقت و انضباط			
	ایمنی : - استفاده از لباس کار، کفش ایمنی و جلیقه شبرنگ			
	توجهات زیست محیطی : -			





**استاندارد آموزش**  
**– برگه‌ی تحلیل آموزشی**

	زمان آموزش			<b>عنوان توانایی :</b> توانایی برقراری ارتباط با واحدها و نفرات مرتبط
	جمع	عملی	نظری	
	۶	۴	۲	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی	<b>دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی</b> <b>توجهات زیست محیطی مرتبط</b>			
بیسیم جزوه ادبیات مکالمه با بیسیم وایت برد ماژیک وایت برد کاغذ قلم			۲	<b>دانش :</b> - انواع کانال های بیسیم - صفحه کلید - اصول کار با بیسیم - ادبیات مکالمه در بیسیم و عبارت های متداول در مکالمات
				<b>مهارت :</b> - تنظیم کانال های بیسیم - برقراری ارتباط
				<b>نگرش :</b> - رعایت ادب و نزاکت ، خودداری از مکالمه های شخصی - عدم استفاده از بیسیم برای گفتگوهای طولانی
				<b>ایمنی :</b> -
				<b>توجهات زیست محیطی :</b> -



**استاندارد آموزش**  
**– برگه‌ی تحلیل آموزشی**

	زمان آموزش			<b>عنوان توانایی :</b> توانایی تهیه گزارش
	جمع	عملی	نظری	
	۶	۴	۲	
تجهیزات ، ابزار ، مواد مصرفی و منابع آموزشی				دانش ، مهارت ، نگرش ، ایمنی توجهات زیست محیطی مرتبط
سی دی آموزشی گزارش نویسی دیتا پروژکتور رایانه وایت برد ماژیک وایت برد کاغذ قلم				دانش : – انواع گزارش – اصول تهیه گزارش
			۱	
			۱	
		۴		مهارت : – تهیه گزارش
				نگرش : – دقت و صداقت در تهیه گزارش و انتقال اطلاعات
				ایمنی : –
				توجهات زیست محیطی : –



– برگه استاندارد تجهیزات ، مواد ، ابزار

ردیف	مشخصات فنی	تعداد	شماره
۱	بیسیم	یک دستگاه برای هر ۳ نفر	
۲	وسایل کمک آموزشی	یک سری برای هر کارگاه	
۳	رایانه	یک دستگاه برای هر ۳ نفر	
۴	دیتا پروژکتور	یک دستگاه برای هر کارگاه	
۵	لباس کار	۱ دست برای هر نفر	
۶	جلیقه شبرنگ	۱ عدد برای هر نفر	
۷	کفش ایمنی	۱ جفت برای هر نفر	

توجه :

– تجهیزات برای یک کارگاه به ظرفیت ۱۵ نفر در نظر گرفته شود .

– ابزار به ازاء هر سه نفر محاسبه شود .

– مواد به ازاء یک نفر کارآموز محاسبه شود .



## – منابع و نرم افزار های آموزشی

ردیف	شرح
۱	جزوه آموزشی اصول برنامه ریزی
۲	جزوه آموزشی نحوه پذیرش انواع کانتینر و نوبت دهی محوطه
۳	جزوه آموزشی ادبیات مکالمه با بی سیم
۴	سی دی نحوه گزارش نویسی